



ОСНОВНА ШКОЛА
«ДОСТИТЕЈ ОБРАДОВИЋ»
К Л У П Ц И

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ
ЗА ПЕРИОД ОД 2014. ДО 2019. год.

КЛУПЦИ, јануар 2014. год.



**„Децу треба учити како да мисле, а не шта да мисле“
(Маргарет Мид)**

Профил школе

Пун назив школе	Основна школа „Доситеј Обрадовић“ Клупци
Адреса	Ратарска бб, Клупци 15 300 Лозница
Телефон директора Телефон секретара	015/873-405 015/874-664
Web-site	www.skoladositejklupci.edu.rs/
E-mail директора E-mail секретара	dositejklupci@gmail.com osklupci@open.telekom.rs
Лого школе	испреплети иницијали Доситеја Обрадовића, година основања школе, место, отворена књига и перо
Језик на коме се изводи настава	српски језик
Страни језици који се уче у школи	енглески језик француски језик
Број ученика у школи - Матична школа - Издвојено одељење Руњани	466 438 28
Број запослених у школи	51
Број смена у школи	2

Историјат школе



Основна школа „Доситеј Обрадовић“ налази се у Клупцима, предграђу Лознице. Почела је са радом октобра месеца 1948. године у кући Спасоја Јеринића и имала 42 ученика. Радила је као издвојено одељење Основне школе „Јован Цвијић“. Како се број ученика повећавао, јавила се потреба за изградњом нове школске зграде. 1963. године школа је постала самостална и добила назив ОШ „Влада Зечевић“. Од 1994. школа носи име ОШ „Доситеј Обрадовић“.

Специфичности школе

Данас нашу школу похађа 466 ученика, у матичној школи 438 ученика. У издвојеном одељењу, у четворогодишњој школи, у Руњанима које је удаљено 3 километра од матичне школе наставу похађа 28 ученика који раде у два комбинована одељења: првог и другог разреда и комбинација трећег и четвртог разреда. У склопу зграда матичне школе и издвојеног одељења раде предшколске групе.

Од 2008. године уписујемо све већи број ученика ромске националности.

Школско двориште због нерешених имовинско – правних односа није ограђено.

Преглед постојећих ресурса школе

МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ У ШКОЛИ

Укупна површина школског простора износи 2038,85 м². За реализацију образовно – васпитног рада користи се следећи простор (матична школа и издвојено одељење):

Ред.бр.	НАЗИВ	број	Површина (м ²)
1.	Класична учионица	10	598
2.	Библиотека	1	24,88
3.	Кабинет за Техничко образовање	1	58,50
4.	Кабинет за Хемију и Физику	1	56,30
5.	Сала за Физичко васпитање	1	88
6.	Дигитална учионица	1	59,80
7.	Мултимедијална учионица	1	59,80
8.	Школска кухиња	1	19,6
9.	Канцеларије директора, секретара, благајника, педагога	4	52,34
10.	Наставничка канцеларија	1+1	52,30
11.	Издвојено одељење у Руњанима – 2 класичне учионице , просторија за предшколце и наставничка просторија	2+1+1	187

ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Стручни профил	Број извршилаца	Степен стручне спреме					
		VII	VI	IV	III	II	0,I
Наставно особље	37	28	9				
Руководеће особље	1	1					
Стручни сарадници	2	1	1				
Административно-финансијско особље	2	1		1			
Помоћно особље					2	1	6

СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ

Образовно - васпитни процес и ваннаставне активности у школи се организују у сарадњи са институцијама:

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	ОБЛИК САРАДЊЕ
Министарство просвете – Школска управа Ваљево	- Унапређење наставе - Информисање о свим важним питањима у вези са радом школе
Основне и средње школе у Лозници	- Организација заједничких семинара - Међушколска такмичења - Састанци актива директора - Састанци актива стручних сарадника - Професионална оријентација – презентације школе
Културно просветни центар „Вук Караџић“ Лозница	- Ученици укључени у фолклорну и драмску групу - Посете музеју „Јадра“
Музичка школа	- Ученици укључени у рад школе
Регионални центар за таленте	- Укључивање и оспособљавање ученика за самостални истраживачки рад из различитих области
Спортски терен ФК „Раднички“	- Ученици укључени у подмладак клуба
Медицински центар	- Стални здравствени прегледи ученика - Помоћ стручњака у реализацији програма здравственог васпитања и примарно-превентивних програма
Центар за социјални рад	- Сарадња са циљем праћења развоја појединих ученика
Српска Православна Црква	- Часови верске наставе
Туристичке агенције	- Организација екскурзија и рекреативне наставе
Црвени крст	- Хуманитарне и друге акције - Квиз такмичење - Летња школа Црвеног крста
Grafoo - Loznica – књижара	- Набавка уџбеника и наставних средстава
Канцеларија за младе	- Учешће у акцијама у организацији града Лозница
Телевизије „Лотел“ и „Подриње“	- Учешће у тв квизу и другим дечијим емисијама - Медијско праћење важних догађаја у школи
Параграф – лекс	- Снабдевање школе актуелним прописима на нивоу републике и општине
Друштво учитеља Лозница	- Организовање прославе „Дечије недеље“ - Организовање семинара за чланове друштва

Подаци о образовно-наставном процесу

Образовно – васпитни рад одвија се у оквиру редовне наставе, допунске, додатне наставе, изборне наставе, ваннаставних активности.

Настава у матичној школи се изводи у 2 смене, ученици од првог до четвртог су у једној смени, а ученици од петог до осмог разреда су у другој смени и мењају смене месечно. У Издвојеном одељењу раде у једној, преподневној смени у 2 комбинована одељења (првог и другог и комбинација трећег и четвртог разреда). У склопу зграда матичне школе и издвојеног одељења раде предшколске групе.

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!

Настава се одвија у класичним учионицама, док је кабинетска настава делимично заступљена.

ВРЕДНОВАЊЕ СТАРОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

1. ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВЕ

ЦИЉ: *Подизање квалитета наставе увођењем инклузивног образовања и нових ваннаставних активности, уз редовно праћење постигнутих резултата.*

Реализоване активности		Нереализоване активности	
активности	доказ	активности	разлог нереализације
Обука Стручног тима за инклузивно образовање	Сертификати		
Израда ИОП-а	ИОП за 4 ученика		
Примена и вредновање ИОП-а	Извештаји Тимова		
Спровођење самовредновања у школи	Извештаји Тима		
		Проширивање репертоара ваннаставних активности нижих разреда	Резултати анкете показали су да су се ученици определили само за 2 активности од укупно 5 понуђених
Стручно усавршавање запослених	Сертификати наставника	Делимично реализован	Због недостатка финансијских средстава

2. НАСТАВНА СРЕДСТВА И ОПРЕМА

ЦИЉ: *Подизање квалитета наставе увођењем савремених наставних средстава и опреме како би се знања ученика учинила трајнијим и применљивијим.*

Реализоване активности		Нереализоване активности	
активности	доказ	активности	разлог нереализације
Набавка електронске табле	Набављена табла		
Обука наставника за примену интерактивне табле	Евиденција интерног усавршавања		
Набавка видео бима и пројекционог платна	Набављен видео бим и платно		
Опремање мултимедијалне учионице	Опремљена мултимедијална		

3. УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА И ИНФРАСТРУКТУРА

ЦИЉ: *Побољшати инфраструктуру, уредити и проширити школски простор како би се ученици у њему осећали пријатније и безбедније.*

Реализоване активности		Нереализоване активности	
активности	доказ	активности	разлог нереализације
Изградња пешачке стазе од Драгине кафене до школе	Урађена стаза		
		Ограђивање школског дворишта	Није урађено због нерешених имовинско-правних односа
		Изградња службеног паркинга	Није урађено због недостатка финансијских средстава
Изградња нове котларнице и прикључивање на гасовод	Урађена котларница на гас		
		Асфалтирање игралишта у Руњанима	Није урађено због недостатка финансијских средстава
Замена пода у учионици у Руњанима	Замењен под		
		Изградња и опремање фискултурне сале	Није урађено због нерешених имовинско-правних односа
		Адаптирање постојаће сале у салу за свечаности	Није урађено због нерешених имовинско-правних односа

Закључак:

Циљеви који се односе на побољшање квалитета наставе су у потпуности реализовани. Циљеви који су у вези са уређењем простора и инфраструктуром су делимично остварени, а разлози зашто нису у потпуности реализовани су нерешени имовинско-правни односи и самим тим и недостатак финансијских средстава.

Циљеве које нисмо успели да реализујемо преносимо у нови Развојни план.

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ СВИХ 7 ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА

На основу Стандарда квалитета рада образовно-васпитних установа извршена је детаљна анализа стања и извештаја свих 7 области вредновања.

Област: Школски програм и Годишњи план рада

У вредновању области Школски програм и годишњи план рада анализирани су важећи Школски програми и овогодишњи план рада школе на основу Стандарда квалитета рада образовно – васпитних установа.

Школски програм и Годишњи план рада сачињени су у складу са прописима (сачињен је на основу наставног плана и програма, школски програм садржи све законом предвиђене елементе, свим елементима је дат одговарајући значај и сви су усклађени са Годишњим планом рада школе, Годишњи план рада садржи посебне програме васпитног рада).

Елементи Школског програма и Годишњег плана рада школе међусобно су усклађени (у Годишњи план рада уграђен је акциони план Развојног плана, оперативно су разрађени структурни елементи школског програма).

Годишњи план рада школе омогућава остварење циљеве и стандарда образовања и васпитања (у годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви учења по разредима, сви планови садрже образовне стандарде).

Школски програм и Годишњи план рада школе усмерени су на задовољење различитих потреба ученика (план садржи листу изборних предмета, предвиђен план израде ИОП-а, начин реализације Програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања, факултативне програме и планове ваннаставних активности сачињени су на основу постојећих ресурса).

Недостаци Школских програма и Годишњег плана рада школе су:

- Годишњи планови наставних предмета нису саставни део Годишњег плана рада школе, него Школских програма,
- Програми наставних предмета нису међусобно у потпуности садржајно усклађени, као ни временски,
- У оперативним плановима није наведено којим садржајима ће се остварити одређени циљеви учења у оквиру предмета.
- Планови нису у потпуности прилагођени специфичностима одељења (мисли се на комбинована одељења).

Општа оцена:

80% стандарда за ову област је испуњено, а предузеће се мере да стандарди буду потпуно остварени у Школским програмима који ће се радити у јуну 2014. године.

Предлог мера:

1. У годишњи план рада од школске 2014/2015. године додати планове наставних предмета
2. У школске програме који ће се радити у јуну 2014. године урадити садржајно и временско повезивање наставних предмета колико год је то могуће.
3. Од школске 2014/2015. године у оперативне планове по предметима уз садржаје рада биће истакнути и циљеви који се тим садржајима реализовани.
4. У плановима рада комбинованих одељења извршити временско и садржајно повезивање градива по разредима колико год је то могуће.

Област: Настава и учење

У вредновању области Настава и учење коришћени су резултати анкете за ученике и наставнике, протоколи са посета часовима, евиденција коришћења мултимедијалне учионице.

Што се тиче примене дидактичко-методичких решења на часу дошли смо до закључка о доброј дидактичко-методичкој заснованости часова (да примењене методе, средства, поступци одговарају постављеном циљу часа) и да су часови успешно реализовани с тим што се мора више примењивати активно учење и проблемска настава.

Наставници у великом проценту истичу да уче ученике различитим техникама учења (кроз повезивање са праксом, са искуством ученика), док је код ученика доминантно неразумевање градива које је у великој мери повезано са недовољно јасним објашњењима од стране наставника.

Велики проценат наставника истиче да прилагођава рад потребама ученика, док 50% ученика сматра да наставници не прилагођавају рад могућностима сваког ученика, као ни градиво које предају (углавном предају исто свима). Уочена је већа индивидуализација наставе у нижим разредима (различити задаци за појединце, посебно за ученике који раде по ИОП-у), док је индивидуализација мање приметна у предметној настави. У малом проценту је присутна индивидуализација садржаја, док је у већем проценту присутна индивидуализација темпа рада.

Велики проценат наставника сматра да ученици стичу знања на часу; више од половине ученика истиче да су активни на часовима (кроз различите облике рада које наставник примењује на часовима). На часовима влада радна атмосфера, наставници настоје да активирају ученике да сами изводе одређене закључке, али да је мали проценат часова на којима је заступљена проблемска настава, хеуристичка настава, извођење експеримената...

Велики проценат наставника истиче да ефикасно управља наставним процесом (ефикасно структурира час, повезује делове часа, користи време на часу, користи постојећа наставна средства), док ученици сматрају да наставници у великом проценту користе савремена наставна средства.

На часовима је уочена добра дидактичко-методичка заснованост, одабир метода, облика рада одговара постављеном циљу часа, али је недовољно присутна употреба савремених наставних средстава (интерактивне табле, дигиталне учионице, видео бима) која може допринети знатно већој ефикасности наставног процеса.

Скоро сви наставници сматрају да користе поступке вредновања у функцији даљег учења. Из угла ученика приметно је да већина наставника вреднује знање, примену знања и труд и ангажованост приликом оцењивања. Такође, похвално је што наставници користе различите начине оцењивања (писмено, усмено, комбиновано). Али, ученици нису задовољни степеном у којем наставници образлажу дату оцену, као ни степеном у којем је заступљено јавно оцењивање.

Скоро сви наставници истичу да стварају подстицајну атмосферу за рад на часу, док су деца углавном задовољна али би волела када би настава била занимљивија. Самим тим морамо се кретати у том смеру и уважити многе занимљиве предлоге ученика.

Општа оцена:

75% стандарда из ове области је остварено. У наредном периоду бићемо усмерени на побољшање квалитета наставе применом активних метода учења, савремених наставних средстава, тежиће се да настава у већем степену буде прилагођена могућностима ученика, самим тим учинити да градиво ученицима буде разумљивије и јасније.

Предлог мера:

1. Већа примена активних метода учења (више рада у групи, у паровима, више истраживачких радова, замена улога (ученици у улози наставника), више рада кроз игру (асоцијација, квизови), више наставе у природи)...
2. Већа примена савремених наставних средстава (интерактивне табле, дигиталне учионице, видео бима) која би допринела и већој ефикасности наставног процеса.
3. Више обратити пажњу на повезивање садржаја различитих предмета, области, повезивање са ученичким искуством, са свакодневним животом да би ученицима било јасније градиво које се ради и знања била дуготрајнија.
4. Већа индивидуализација наставе у смисли прилагођавања индивидуалним могућностима сваког ученика.
5. Да наставници у већем проценту дају јасније, потпуније и ученицима разумљивије информације о знању и оцени сваког ученика.
6. Да свака оцена мора бити јавно образложена.
7. Детаљније упознавање наставника са Правилником о оцењивању ученика.

Област: Подршка ученицима

У вредновању области Подршка ученицима анализирани су резултати анкета за ученике, родитеље и наставнике, извештаји о реализацији програма Професионалне оријентације, Заштите од насиља, програма рада подмлатка Црвеног крста, Дечијег савеза.

У школи добро функционише систем пружања подршке ученицима (у школи функционишу тимови за подршку ученицима: Тим за заштиту од насиља, Професионалну оријентацију, Стручни тим за инклузивно образовање и ученици су обавештени о томе, редовно се анализира успех ученика и пружа подршка у складу са резултатима, школа редовно сарађује са другим институцијама).

У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика (ваннаставне активности организују се ради задовољавања различитих интересовања ученика, укљученост ученика у ваннаставне активности је знатно већа, у школи се промовишу здрави стилови живота, промовише заштита човекове околине, подстиче професионални развој, организују се активности за развој социјалних вештина).

У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група (школа предузима активности за упис деце из осетљивих група, као и за њихово редовно похађање, пружа подршка учења, доста сарађује са другим институцијама). ИОП-а за ученика из осетљивих група нема, али се углавном израђују планови индивидуализације.

Недостаји:

- Недовољна сарадња са породицама ученика ромске националности, услед недовољне заинтересованости родитеља ових ученика, као и неодазивања на писмене позиве.
- Због нередовног долажења ученика ромске националности немогуће је применити у пуној мери индивидуализован приступ овим ученицима.

Општа оцена:

90% стандарда из ове области је остварено. Највећи проблем са којим се сусрећемо је нередовно похађање наставе ученика ромске националности, као и незаинтересованост родитеља ове деце за њихово школовање.

Предлог мера:

1. Појачати сарадњу са родитељима укључивањем других институција, ангажовањем педагошког асистента.
2. Побољшањем сарадње са родитељима и другим институцијама утицати и на редовније похађање наставе.

Област: Етос

У вредновању области Етос анализирани су резултати анкета за ученике, родитеље, наставнике, резултати анкете у вези са насиљем, записници Тима за заштиту од насиља, записници са седница Школског одбора, Савета родитеља, педагошка документација наставника и педагога у вези са насиљем, чек листа са стандардима.

У школи је видљиво међусобно уважавање и поштовање, и предвиђене су мере за дискриминаторско понашање.

Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу (јавно се истичу, организују се различите активности за ученике у којима свако има прилику да постигне успех).

Школа је безбедна средина за све (у школи је видљив и јасно изражен став према насиљу, функционише мрежа за решавање проблема насиља, прате се и анализирају случајеви насилног понашања, организују се активности које доприносе безбедности, примењује се Протокол о заштити ученика од насиља).

Школски амбијент је пријатан за све (у школи се користи посебан простор за индивидуалне разговоре наставника са родитељима и ученицима, школски простор је украшен ученичким радовима и резултатима).

У школи је добра сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела, ученички парламент редовно ради и има подршку запослених у школи, радо се прихватају иницијативе ученика, редовно организују активности у сарадњи наставници и ученици и другим актерима у заједници.

Недостаци:

- Нема разрађених поступака прилагођавања на нову средину новопридошлих ученика
- Родитељи нису у довољној мери укључени у живот школе
- У школи не постоји интерни систем награђивања ученика и наставника
- Ученички улаз није адекватно уређен
- Школски простор није прилагођен деци са сметњама у развоју

Општа оцена:

80% стандарда из ове области је остварено. У новом Развојном плану предвидићемо активности којима ћемо испунити и преостале стандарде.

Предлог мера:

1. Детаљно разрадити поступке прилагођавања ученика из осетљивих група на нову средину
2. Појачати активности родитеља у школи (екскурзије, посете часовима, кроз професионалну оријентацију, хуманитарне акције, ваннаставне активности)
3. Урадити Правилник о интерном награђивању ученика и запослених
4. У наредном периоду средити ученички улаз (кречење, осликавање, нова огласна табла)

5. У случају да укаже потреба за прилагођавање простора детету са инвалидитетом урадити прилазну рампу.

Област: Организација рада школе и руковођење

У вредновању области Организација рада школе и руковођење анализирани су резултати чек листе коју су попуњавали наставници, записници са седница Савета родитеља, записници стручних органа школе, тимова, актива...

Планирање и програмирање у школи је међусобно повезано (сви документи донети су у складу са Законом, постоји план за обезбеђивање и коришћење финансијских средстава, у наредном периоду радимо нови Развојни план и полазна основа биће извештај самовредновања свих 7 области).

Директор организује несметано одвијање наставе у школи, постоје јасно дефинисане процедуре, јасни захтеви, носиоци одговорности, формирана већа, тимови у складу са компетенцијама запослених, развијен систем информисања о свим важним питањима из живота школе.

Директор ефикасно руководи радом Наставничког већа, учествује у раду стручних тимова, благовремено предузима мере за решавање текућих проблема, сарађује са Саветом родитеља, уважава њихове предлоге, користи механизме за мотивисање запослених.

Директор увек остварује увид и надзор у образовно-васпитном раду, стручни органи и тела редовно прате и анализирају успех и владање ученика, стручни сарадници остварују педагошко-инструктивни рад у школи, Тим за самовредновање континуирано врши самовредновање рада школе.

Директор својим понашањем даје пример другима, отворен је за промене, подстиче целоживотно учење, планира лични професионални развој, показује поверење у запослене, сарађује са другим установама, локалном заједницом.

Недостаци:

- Нису у довољној мери равномерно подељена задужења у школи.

Општа оцена:

С обзиром да школом тренутно руководи ВД директор и да је поступак избора директора у току не можемо са сигурношћу проценити оствареност стандарда у овој области. Освртом на последње резултате вредновања ове области 80% стандарда је остварено.

Предлог мера:

1. Равномернија расподела задужења у школи према компетенцијама запослених.

Област Ресурси

У вредновању области Ресурси анализирани су резултати чек листе, евиденција и записници о стручном усавршавању.

У школи су обезбеђени потребни људски ресурси (постоји потребан број наставника, стручних сарадника, ненаставног особља, имају неопходне квалификације, школа у овој школској години нема волонтера).

Наставници и стручне службе успешно сарађују у оквиру стручних органа, у школи се приправници уводе у посао ускладу са програмом.

Школски простор задовољава здравствено-хигијенске услове, постоји адекватан простор за рад, школски простор је опремљен у складу са прописима, школа је опремљена потребним наставним средствима за реализацију квалитетне наставе.

Простор се углавном користи према плану коришћења (фискултурна сала, дигитална учионица), наставна средства се користе у циљу постизања квалитета наставе.

Недостаци:

- Запослени на основу резултата самовредновања не унапређују у довољној мери професионално деловање
- Запослени се због недостатка финансијских средстава не усавршавају према плану стручног усавршавања ван установе
- Запослени не примењују у довољној мери новостечена знања
- Школа није физички безбедно место због непостојања оградe (двориште не може бити ограђено док се не реше имовинско-правни односи).
- Не постоји план коришћења мултимедијалне учионице

Општа оцена:

85% стандарда из ове области је испуњено. У наредном периоду биће интензивирано стручно усавршавање наставника и стручних сарадника како у установи, тако и ван установе. Такође, и даље смо ангажовани око решавања имовинско-правних односа који условљавају ограђивање школског дворишта и друге планиране активности.

Предлог мера:

1. Упознавање запослених са резултатима самовредновања, организовање предавања и обука за примену самремених наставних средстава и метода рада, организовање угледних часова
2. Организовање онлајн семинара за примену информационих технологија, проналажење донатора ради обезбеђивања средстава за стручно усавршавање
3. Интензивирати процес стручног усавршавања унутар установе, организовање угледних часова
4. Интензивирати активности око решавања имовинско-правних односа
5. Сваког месеца правити план коришћења мултимедијалне учионице

Област Постигнућа ученика

У вредновању области Постигнућа ученика анализирани су извештају о успеху ученика, извештаји са такмичења, о резултатима на завршним испитима, евиденција у дневницима, ИОП-ови и извештаји о њиховој реализацији.

Резултати ученика на завршном испиту су у складу са оценама на крају школске године и на нивоу просека републике, мада су нешто слабији у односу на резултате претходне генерације. Што се тиче резултата на завршном испиту из Српског језика ученици су освојили највише 16,5 бодова, а најмање 3 бода. Од 70 ученика само 3 ученика имала су испод 5 бодова, од 5 до 10 бодова 31 ученик, од 10 до 15 бодова 39 ученика. Преко 15 бодова имало је 8 ученика. Из математике ученици су освојили највише 19 бодова, а најмање 2 бода. Од 70 ученика само 8 ученика имала су испод 5 бодова, од 5 до 10 бодова 35 ученика, од 10 до 15 бодова 20 ученика. Преко 15 бодова имало је 7 ученика. Просечан број бодова из Српског језика у осмом разреду је 10,60, а из Математике 9,15 бодова.

Резултати из Српског језика на завршном испиту ученика били су задовољавајући на основном нивоу (58,39%), а добри на средњем (66,07%) и напредном нивоу (30,36%). Резултати из Математике на завршном испиту су добри на основном (69,45%) и напредном нивоу (43,21%), док су нешто слабији на средњем нивоу (31,43%).

Резултати националног тестирања ученика четвртог разреда нису у складу са просечним оценама, постигли су нешто слабије резултате.

У школи се редовно прате постигнућа ученика, евидентира и са њима упознају сви актери образовно-васпитног процеса. За ученике који имају потешкоћа у учењу организује се допунска настава и они углавном показују напредак у складу са својим могућностима. Такође, за ученике који добро напредују у оквиру одређеног предмета организује се додатна настава и ученици показују добре резултате на такмичењима. За једног ученика у школи је урађен ИОП и он углавном напредује у складу са постављеним циљевима.

Резултати на завршном испиту и националном тестирању ученика четвртог разреда нису лоши, али треба тежити ка томе да ти резултати буду све бољи и бољи. Кроз примену активне наставе код ученика треба развијати логичко мишљење, самосталност, иницијативу и способност примене знања.

Општа оцена:

80% стандарда из ове области је остварено. Осавремењивањем наставе тежићемо у наредном периоду да постигнућа ученика буду све боља и боља.

У процесу самовредновања били су ангажовани сви чланови Тима за самовредновање. Чланови су били подељени у групе по задацима: једни су имали задатак да припреме анкете, скале процене и да прикупе податке, док су други имали задатак да те податке анализирају и среде, а сви заједно су извршили анализу свих седам области квалитета и извели одређене закључке. У зависности од области квалитета која је вреднована били су укључени сви актери образовно – васпитног процеса. При сваком истраживању анкетирани су трећина од укупног броја ученика, петина од укупног броја родитеља и испитаници су бирани методом случајног узорка. Што се тиче наставника и стручних сарадника они су сви били укључени. При испитивању насиља и безбедности у школи анкетирани су сви ученици.

Само у овој школској 2013/2014. години директор и педагог школе до сада су посетили 21 час који су детаљно анализирали и о томе сачинили извештај. Поред овог извештаја у процесу самовредновања анализирани су и: Школски програми, Годишњи план рада школе, Годишњи извештаји о раду школе за претходне школске године, дневници образовно-васпитног рада, извештаји о стручном усавршавању, извештаји о резултатима на завршним испитима, на такмичењима, планови рада наставника, записници са седница Наставничког већа, Ученичког парламента, Педагошког колегијума...

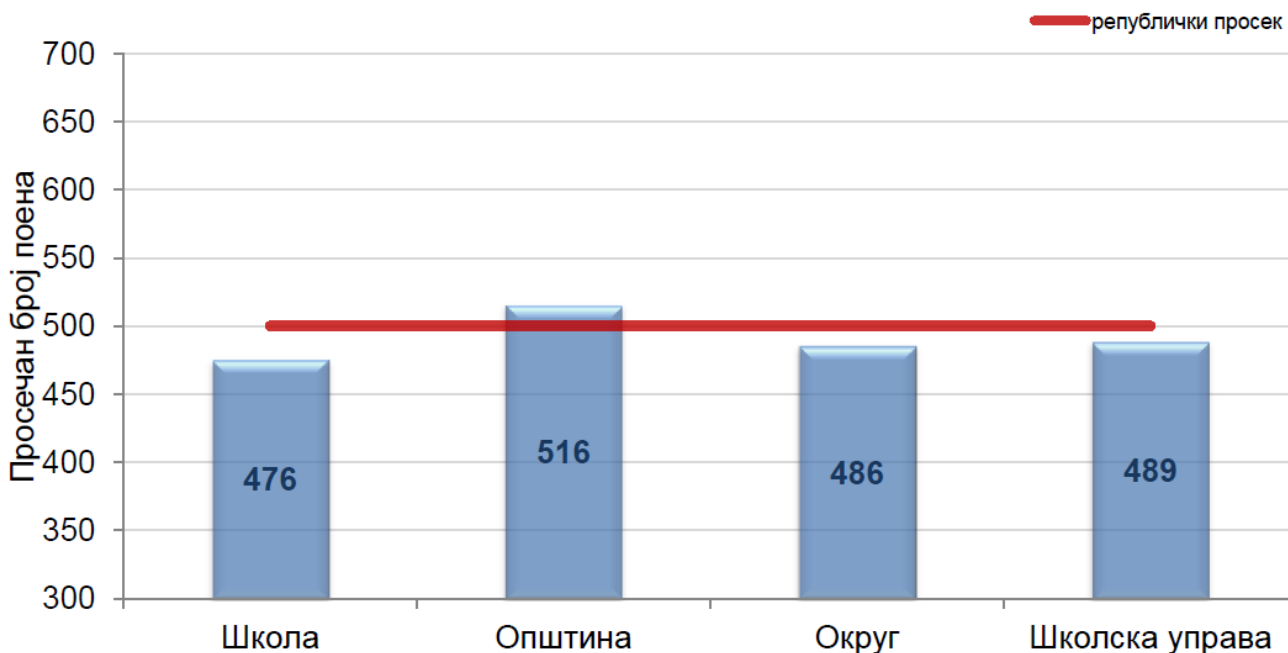
АНАЛИЗА ОБРАЗОВНИХ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Завршни испит школске 2012/2013. године полагало је 70 ученика осмог разреда. Ученици су решавали тестове из Српског језика и Математике. Завршни испит је у потпуности организован и спроведен у складу са Правилником о организацији завршног испита.

Према резултатима Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања може се закључити следеће:

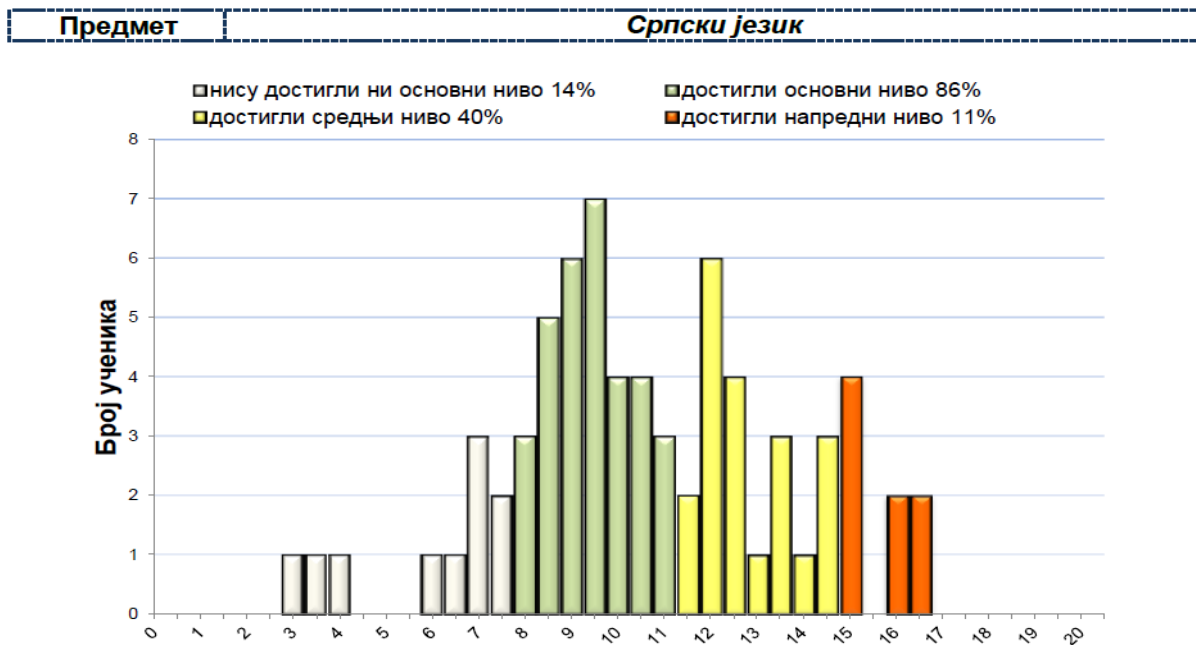
- Постигнућа ученика наше школе на тесту из Српског језика и Математике нижа су у поређењу са просечним постигнућима ученика на нивоу општине, округа, школске управе и републике.

Просечна постигнућа ученика на различитим нивоима



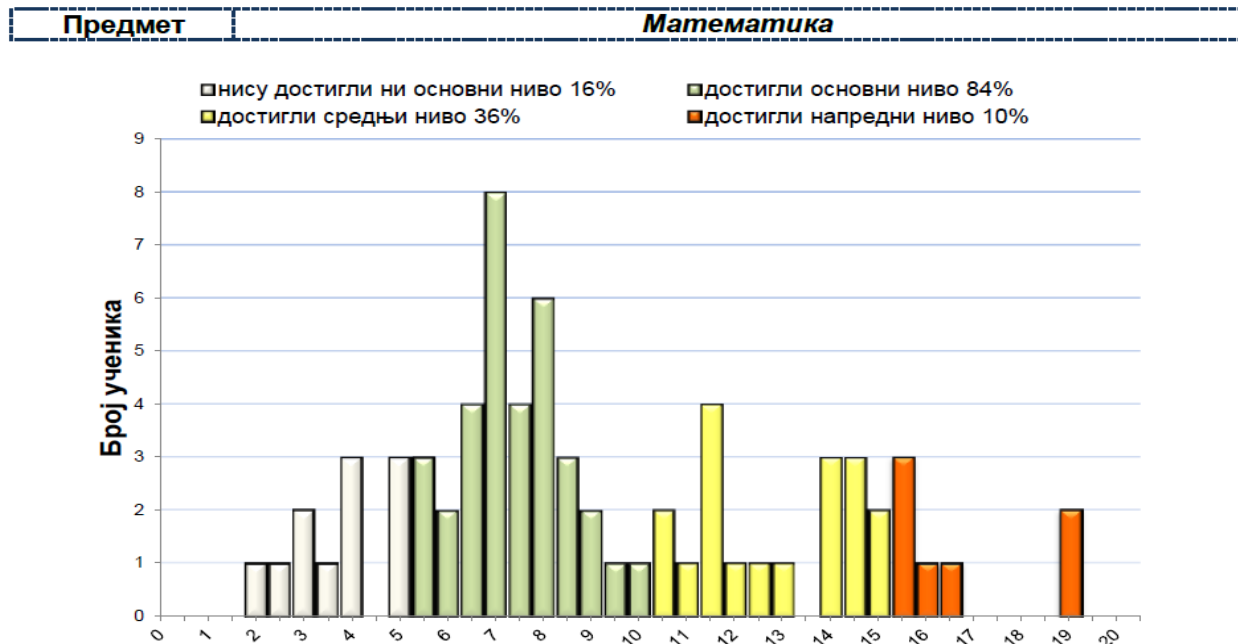
- Постигнућа ученика према полу на тесту из Српског језика су изједначена, док су на тесту из Математике нешто боље резултате постигли дечаци.
- Резултати из Српског језика на завршном испиту ученика били су добри на основном нивоу (86%), а задовољавајући на средњем (40%) и напредном нивоу (11%).

НИВОИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА



- Резултати из Математике на завршном испиту су добри на основном (84%), док су задовољавајући на средњем нивоу (36%) и напредном нивоу (10%).

НИВОИ ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА



У поређењу са резултатима ученике из 2011/2012. године ученици су постигли слабије резултате и из Српског језика и Математике.

У прошлој 2012/2013. години ученици четвртог разреда учествовали су у Националном тестирању из предмета Српски језик, Математика и Природа и друштво. Резултати су показали да постигнућа на тестовима нису у складу са оценама ученика. На основу анализе утврђено је да је потребно стално обнављати градиво и више радити на оспособљавању ученика за примену знања и развијању самосталности.

Ученици наше школе постижу успехе на свим нивоима такмичења.

SWOT АНАЛИЗА

НАШЕ ПРЕДНОСТИ	НАШЕ СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> - унутрашња мотивација наставника - тимски рад директора, наставника, стручних сарадника - добри међуљуски односи - 65 година традиције у образовању и васпитању ученика - постојање мултимедијалне и дигиталне учионице - успеси наших ученика на различитим такмичењима - отвореност за сарадњу са институцијама из локалне средине 	<ul style="list-style-type: none"> - нерешени имовинско-правни односи - неограђено и неуређено школско двориште - недостатак наставног простора за кабинетску наставу, медијатеку и свечану салу - мала и неусловна физкултурна сала - велики број наставника ради у више школа - недостатак финансијских средстава за стручно усавршавање - недостатак финансијских средстава за награђивање успешних наставника и ученика - неприхватање иновација у настави од стране појединих наставника - тешкоће у прихватању стандарда оцењивања - застарео библиотечки фонд - недовољна ангажованост родитеља у животу и раду школе - недовољна мотивисаност родитеља и ученика ромске националности за похађање наставе - мало учешће у међународним пројектима
МОГУЋНОСТИ У ОКРУЖЕЊУ	ПРЕПРЕКЕ У ОКРУЖЕЊУ
<ul style="list-style-type: none"> - већа укљученост родитеља у рад школе - активна сарадња са локалном влашћу која омогућава подизање нивоа образовног процеса - изнајажење могућности за донаторским средствима - укљученост школе у пројекте 	<ul style="list-style-type: none"> - поремећен систем вредности - неефикасна локална бирократија - недовољна сарадња међу министарствима - константна крађа металних предмета (олуци, поклопци са шахти...)

МИСИЈА И ВИЗИЈА

МИСИЈА

Наша школа је отворена за све ученике и пружа им шансу да се развијају према својим могућностима. Негујемо толеранцију и креативност и трудимо се да узајамним поштовањем, љубављу и знањем сигурним корацима отварамо прозор у свет.

Подмлађен, стручан и квалитетан кадар мотивисан је и отворен за спровођење иновативних метода и примену савремених наставних и техничких средстава у образовно-васпитном процесу.

ВИЗИЈА

Тежићемо да се ученици у нашој школи осећају пријатно, сигурно и безбедно. Наставу ћемо учинити занимљивијом, практичнијом, смисленијом и применљивијом на промене које се јављају у свакодневном животу.

Наш мото је:

„Децу треба учити како да мисле, а не шта да мисле“ (Маргарет Мид).

ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ

На основу извештаја самовредновања свих 7 области квалитета рада установе, анализом старог развојног плана, анализом постигнућа ученика, резултата анкета наставника, ученика, родитеља, дискусијом о развоју школе, на основу више састанака чланова Актива за развојно планирање утврдили смо да ће наша школа бити усмерена на подизање нивоа квалитета наставе, самим тим и постигнућа ученика. Такође, биће усмерена на побољшање безбедности ученика и стварање бољег и лепшег амбијента за све учеснике образовно-васпитног процеса.

Добијени подаци су нам показали правац развоја школе и побољшање квалитета рада у следећим областима:

1. Настава и учење
2. Постигнућа ученика
3. Подршка ученицима
4. Етос
5. Ресурси

Област квалитета рада: Настава и учење

Развојни циљ:	Унапређивање и иновирање наставног рада применом савремене информационе технологије ради побољшања успеха на крају школске године.
Планирани исход и критеријум успеха:	80% наставника оспособљено је за коришћење информационих технологија.
Заступљеност у настави је	30% примењује савремене информационе технологије
Успех ученика је	10% побољшан у одељењима где се примењују информационе технологије.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Едукација наставника за коришћење савремених информационих технологија	-сви наставници едуковани	-реализација on-line семинара, као и осталих семинара у зависности од приоритета школе	-директор -наставници -стручни сарадници	-сваке године према плану стручног усавршавања и финансијским могућностима	-евиденција коришћења мултимедијалне и дигиталне учионице -извештај са посете часовима, протоколи за анализу часова
Увођење и примена електронског дневника	-уведен електронски дневник	-реализација on-line семинара „Настава у облаку“ Образовно креативни центар -uvoђење електронског дневника -благовремен унос оцена и осталих података	-директор - наставници -стручни сарадници -Градска управа	-фебруар-март 2014. године -од септембра 2014. године	-извештаји тима за контролу уноса података -анкета за родитеље
Унапређивање наставе применом cloud система	-од укупног броја наставника који су прошли семинар, 80% наставника је оспособљено за креирање учионице на Интернету а кроз тимски рад биће одржано 10 угледних часова	- примена Google drive - оспособити наставнике за креирање учионице на Интернету - одржати угледне часове кроз примену виртуелне учионице	-директор -наставници -стручни сарадници	-до јуна 2014. године -од септембра 2014. године -од септембра 2014. године	-припреме за угледне часове -извештај са посете часовима, протоколи за анализу часова -евиденција коришћења мултимедијалне и дигиталне учионице -извештаји о успеху ученика

Развојни циљ:	Побољшати квалитет наставе већом применом активних метода наставе са циљем постизања бољих резултата ученика на крају школске године
Планирани исход и критеријум успеха:	60% наставника примењује активне методе наставе.
Заступљеност у настави је	30% часова је реализовано применом активних метода наставе.
Успех ученика и мотивација за рад је	за 10% побољшана у одељењима где се примењују активне методе наставе.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Коришћење виртуелне учионице	-30% наставника креира и користи учионице на интернету. -цене ученика боље су у односу на претходни период -веће задовољство наставом у односу на анкету школске 2013/2014. године	-креирање и коришћење учионица на интернету -праћење ефикасности овакве методе рада -евентуалне корекције и прилагођавања одређеним предметима -спитивање степена задовољства ученика оваквим начином рада	-наставници, - стручни сарадник, -наставник информатике	-од школске 2014/2015. година	-извештај са посете часовима, протоколи за анализу часа -евиденција коришћења мултимедијалне и дигиталне учионице -припреме за угледне часове -тестови знања -извештаји о успеху ученика -анкетирање ученика на тему квалитета наставе
Оспособљавање свих наставника за извођење посебних врста наставе	-сви наставници оспособљени за извођење посебних врста наставе	Обука наставника за примену посебних врста наставе на семинарима	-наставници	-сваке школске године одређени број наставника	сертификати
Извођење угледних часова у којима је заступљена посебна врста наставе (проблемска, тимска, интерактивна настава, учење путем открића...)	-90% наставника одржало по један угледни час, -сваки наставник присуствује и учествује у анализи бар 10 часова	-припрема и израда сценарија -извођење угледних часова -присуство и анализа -евалуација часова	-наставници -педагог -директор	-сваке школске године према плану интерног стручног усавршавања	-писана сценарија за часове -евалуациони листићи -фотографије

Област квалитета рада: **Постигнућа ученика**

Развојни циљ:	Постизање бољих резултата на крају школске године и на завршном испиту путем сталног унапређивања образовно-васпитног рада наставника
Планирани исход и критеријум успеха:	Просечни резултати ученика на крају школске године, на такмичењима и на завршним испитима бележе побољшање сваке школске године.
Заступљеност у настави је	30% наставника примењује у току године активне методе рада и савремене технологије.
Успех ученика је	за 5% побољшан у односу на претходну школску годину.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Применом активних метода наставе и савремене технологије настојати да се постигнућа ученика подигну на виши ниво	- 30% наставника примењује у току године активне методе рада и савремене технологије. - интерним тестовимс показано да ученици ових одељења и предмета постижу боље резултате као последица нових метода рада	- презентација часова из различитих предмета ученика у мултимедијалној учионици - дискусија о ефектима нових метода рада у оквиру већа и доношење писаних закључака - ученик у улози наставника - подстицати ученика да стално користе различите изворе информација - континуирано вредновање постигнућа ученика, као и анализа резултата на завршном испиту	-предметни наставници ученици	-сваке школске година	- припреме за час - евалуација часа - извештаји са часова, протоколи за анализу часа - извештај о успеху на крају класификационих периода - извештај на крају школске године - извештај о завршном испиту
Израда плана припреме за завршни испит	- Урађен план припреме за завршни испит који садржи: - 45 часова припремне наставе	-континуирани вишегодишњи рад са ученицима на редовним часовима и часовима допунске и додатне наставе -пробни тестови наставника из предмета који се полажу -на основу резултата са пробних тестова допунити знање ученика	-директор -предметни наставници -педагог	-сваке школске године	-резултати пробних тестирања од стране наставника по предметима -резултати са пробних тестова од стране Министарства -планови припремне наставе по предметима

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!

	(по 10 часова из српског језика и математике, по 5 часова из физике, хемије, географије, биологије и историје) - пробни тест након припреме показао да су ученици спремни	-организација пробног тестирања од стране Министарства -анализа резултата -континуирани рад разредних старешина и педагога на педагошко-психолошкој припреми за завршни испит -организација припремне настава по предметима			
--	--	--	--	--	--

Област квалитета рада: Подршка ученицима

Развојни циљ:	Усмереним деловањем школе повећати мотивацију ученика за рад и смањити преурађено напуштање школе
Планирани исход и критеријум успеха:	Повећана мотивација за рад ученика за 20%, а смањено напуштање школе ученика ромске националности за 10% кроз већу укљученост у ваннаставне активности.
Заступљеност у настави је	Проширен репертоар секција за 30%.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Превенција осипања ученика	-смањено изостајање ученика ромске националности за 10% у односу на претходну школску годину	-већа сарадња са полицијом и Центром за социјални рад у циљу спречавања просјачења ученика маргинализованих група -повећати сарадњу са родитељима ученика ромске националности у сарадњи са Центром за социјални рад -поднети захтев за педагошког асистента у школи -хуманитарним акцијама за ову децу прикупити половну одећу и обућу -већа укљученост ученика из маргинализованих група у ваннаставне активности	-директор -одељењске старешине -педагог	-сваке школске године -септембар 2014. године	-евиденција изостанака ученика ромске националности -дописи Центра за социјални рад -документација у вези са ужином -записници о спроведним хуманитарним акцијама -дневници -извештаји
Проширити репертоар ваннаставних	-већи број секција у школи;	-анкетирање ученика ради утврђивања интересовања за ваннаставне активности -одређивање ваннаставних активности на основу резултата	-директор -одељењске старешине	-мај-јун 2014. г. -јун 2014. год.	-дневници рада, -учешће на приредбама и културним и спортским

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!

активности	-сваки ученик укључен у бар једну ваннаставну активност	анкете -подела задужења наставницима, организација рада секција -увођење секција у III и IV разред према интересовању сваког ученика -праћење и вредновање рада секција -што чешће организовати квизове за ученике, журке хуманитарног карактера, караоке, активности које негују различите таленте (Ја имам таленат)	-педагог	-август 2014. год -септембра 2014. године -током школске године	манифестацијама, -продукти рада
Менторски рад са ученицима у вези са писањем истраживачких и семинарских радова у сарадњи са Центром за таленте	- одабрано и тестирано око 30% ученика седмог разреда - 30% тестираних ученика прошло селекцију психолога - одређени ментори добили писана решења -бар 5 ученика пише истраживачки рад са својим ментором (2012. године био 1 ученик) -бар 2 ученика презентују рад на Регионалној смотри талената	- одабир ученика седмог разреда за тестирање - тестирање ученика -селекција тестираних ученика -избор тема и ментора -писање истраживачких радова -Регионална смотре талената (тестирање ученика и презентовање радова ученика)	-предметни наставници -педагог -психолог -ученици - координатор Центра за таленте	-сваке школске године	-истраживачки и семинарски радови -резултати на такмичењима Центра за таленте

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!

Развојни циљ:	Унапредити доступност одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања ученицима којима потребна додатна подршка
Планирани исход и критеријум успеха:	Обезбеђени услови за напредовање ученика којима је потребна додатна подршка (ромска деца, ученици са тешкоћама у учењу, са инвалидитетом, даровити ученици) у складу са њиховим потребама и могућностима
Заступљеност у настави је	Број активности у вези са подршком ученицима већи је за 40% у односу на 2012/2013. годину
Успех ученика је	Успех ученика укључених у активности подршке за 10% побољшан у односу на претходну школску годину

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Обезбедити физичке услове за ученике са инвалидитетом	-направљена рампа за инвалидска колица	- израда рампе за инвалидска колица на службеном улазу	-домар	-до септембра 2015. године	-рампа
Обезбедити наставна средства и дидактички материјал за ученике са посебним потребама	-набављена неопходна наставна средства и дидактички материјал	- анализа потреба за наставним средствима и дидактичким материјалом - прикупљање понуда - набавка наставних средстава и дидактичког материјала за ученике са посебним потребама	-директор -наставници -стручни тим за инклузивно образовање	-јун 2014. год. -у зависности од потреба и финансијских могућности	-понуде -рачуни -мишљење -интерресорне комисије
Обезбедити додатну подршку за децу из осетљивих група	-обезбеђен педагошки асистент, литература за ромску децу	- анализа потреба за ангажовањем педагошког асистента - подношење захтева - набавка стручне литературе за рад са ученицима из осетљивих група - организовање хуманитарних акција - појачан рад са ученицима из осетљивих група који нису на време уписали школу	-директор -наставници -педагог -библиотекар	-од школске 2014/2015. год. -по потреби -септембар 2014. године -током шк. године -по потреби	-педагошка документација -рачуни -литература -захтев за ангажовање педагошког асистента
Менторски рад са ученицима у вези са писањем истраживачких и семинарских радова у сарадњи са Центром за таленте	- одабрано и тестирано око 30% ученика седмог разреда - 30% тестираних ученика прошло селекцију	- одабир ученика седмог разреда за тестирање - тестирање ученика -селекција тестираних ученика -избор тема и ментора -писање истраживачких радова -Регионална смотра талената (тестирање ученика и презентовање радова ученика)	-предметни наставници -педагог -психолог -ученици -координатор Центра за таленте	-сваке школске године	-истраживачки и семинарски радови -резултати на такмичењима Центра за таленте

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!

	<p>психолога - одређени ментори добили писана решења -бар 5 ученика пише истраживачки рад са својим ментором (2012. године био 1 ученик) -бар 2 ученика презентују рад на Регионалној смотри талената</p>				
<p>Омогућити ученицима који дуже време одсуствују из школе због болести да прате наставу</p>	<p>Успостављена комуникација преко интернета</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирање виртуелне учионице - комуникација наставника са учеником преко интернета - презентовање градива, постављање и преглед задатака, слање повратне информације преко интернета 	<p>-предметни наставници</p>	<p>-према потреби</p>	<p>-снимљен материјал -припреме за час</p>
<p>Информисање ученика и родитеља о облицима подршке и испитивање задовољства истим</p>	<p>70% ученика у анкетама и родитеља рекло је да је информисано о облицима подршке, а 50% је задовољно том подршком</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Информисање ученика и родитеља о различитим облицима подршке (ЧОС, родитељски састанци, индивидуални разговори...) - Припрема анкете - Анкетирање ученика и родитеља - Анализа резултата 	<p>-педагог -одељењске старешине</p>	<p>-током године</p>	<p>-анкете -резултати анкете</p>

Област квалитета рада: Етос	
Развојни циљ:	Јачање осећања припадности школи оплемењивањем школског простора и развијањем међусобних односа и сарадње
Планирани исход и критеријум успеха:	40% ученика и родитеља учествује у покретању, организовању, планирању и реализацији школских и факултативних активности 80% исказује задовољство међусобним односима и сарадњом у школи Сарадња између тимова, актива, већа је успешна и огледа се у великом броју састанака (најмање 2 пута годишње) и високом проценту реализације планова

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Оплемењивање школског простора	-лепо уређен и пријатан школски амбијент	-сређивање и украшавање улаза у школу витражима и муралима -постављање држача за цвеће на ограду у ходницима -постављање већих и квалитетнијих панова у учионицама; -рестаурација постојећих и набавка нових ормара -израда ормарића за ученике у уторима у ходницима -постављање разгласа у школи	-наставник ликовне културе -чланови ликовне секције -домар -наставник техничког образовања -директор изабрани извођач	-април, мај 2014.године -лето 2015.год -лето 2015. год -лето 2016. год -август 2017. г -септембар 2017. г	-фотографије -анкета за родитеље, ученике и запослене -рачуни
Уређивање школског дворишта како би се ученици у њему осећали пријатније и безбедније	-лепо уређено школско двориште -освојена награда на конкурс „Бирамо најуређенију школску средину“	-осликавање контејнера и зида у продужетку котларнице еколошким порукама -сађење украсног дрвећа и шибља -израда бетонских стаза од игралишта до ђачког улаза -постављање дрвених клупица -постављање љуљашки и клацкалица испред старог дела школе; -постављање квалитетног видео надзора	-изабрани извођач -директор -секретар -домар -предузеће „Стобекс“ -наставник и чланови ликовне културе -наставник физичког васпитања	-пролеће 2014. -током развојног плана -јул, август 2016.године -јул, август 2017.године -септембар 2018. године	-фотографије -анкета за родитеље, ученике и запослене -рачуни
Сузбијање насиља у школи	-80% смањено физичко насиље (туче, ударање, гађање), 50% смањено	-конкурисање школе за укључивање у пројекат „Школа без насиља“ -истраживање заступљености насиља у школи -организовање радионица с циљем развијања ненасилне комуникације -формирање Блога на тему ненасиља	-директор -педагог -чланови ђачког парламента -одељењске старешине	-март 2014. -континуирано током школске године -септембар 2014. г	- анкете - педагошки досијеи - евиденција случајева насиља

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!

	вербално насиље (вређање, подсмивање, псовање)	-урадити кутак намењен теми ненасиља		-септембар 2014. г	
Унапређивање сарадње у школи на свим нивоима	-Повећан број активности за 10% у чијој организацији заједно учествују запослени, родитељи и ученици -20% више родитеља укључено у сарадњу са школом у односу на претходну школску годину	-обележавање Дана школе -обележавање Дечије недеље -хуманитарне акције („Друг другу“ продајне изложбе, прикупљање новчане помоћи за болесне) -акције уређења школске средине -прављење различитих наставних средстава и помагала -организовање Недеље спорта -сарадња са родитељима на реализацији програма професионалне оријентације (упознавање ученика са различитим занимањима) -организовање трибине отвореног типа са представницима родитеља, локалне заједнице и других заинтересованих страна	-учитељи -наставник ликовне културе - директор -одељењске старешине -представници ђачког парламента - родитељи	-крај октобра сваке године -октобар сваке године -континуирано током године -сваке године	-записници -фотографије -продукти
План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе	-већи проценат родитеља, (старатеља) укључен је у рад школе у односу на претходну годину	-више укључити родитеље у планирање развоја школе -кроз секције мотивисати родитеље у раду школе -учешће родитеља у уређењу школске средине -кроз радионице, укључивање родитеља у борбу против насиља	- родитељи - учитељи - наставници - директор -ученици	-током школске године	-записници са седница Савета родитеља -дневници рада -летопис -фотографија, -запис...
План сарадње и умрежавања са другим школама и установама	Стална и повремена сарадња са установама културе (Дечија недеља, 7 сталних литерарних и ликовних конкурса,	-сарадња са основним школама у општини у вези са организацијом такмичења, прославе Дечије недеље, професионалне оријентације и других текућих питања -сарадња са основним школама из окружења и региона -сарадња са средњим школама у вези са професионалном оријентацијом -сарадња са Градском управом и Советима	-тимови за професионалну оријентацију -представници Градске управе и Савета месних заједница -представници здравствене установе, социјални радници, просветни радници, васпитачи,	-сваке школске године	-„листе жеља ученика“ -летопис -извештај о успеху -извештаји о систематским прегледима -извештај Центра за социјални рад

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!

	<p>представе за децу, дружење са песницима), здравствене заштите (бар 3 стручна предавања, трибине, редовна сарадња на реализацији систематских прегледа и вакцинација ученика), социјалне заштите (током године по потреби) -Потписан протокол о сарадњи са две школе и остварене заједничке акције -Редовна сарадња са школама у округу кроз размену информација, заједничке акције, такмичења</p>	<p>месних заједница Клупци и Руњани -сарадња са здравственим установама везано за стручна предавања, систематске прегледе,... -сарадња са Центром за социјални рад поводом стручне помоћи у вези са проблемима у породици, социјалном заштитом,... -сарадња са предшколском установом и свим основним школама -сарадња са културним установама у вези са културним дешавањима -сарадња са Друштвом учитеља и другим стручним активима</p>	<p>стручни сарадници, представници културних установа</p>		<p>-билтени -продукти дечијег рада током школске године</p>
<p>План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте</p>	<p>Школа укључена у два пројекта на годишњем нивоу (страни и домаћи)</p>	<p>-конкурисање школе за укључивање у пројекат „Школа без насиља“ -конкурисање школе за укључивање у међународни пројекат „Еко школа“ -едукација директора за припрему и писање пројеката за ЕУ фондове -ангажовање школе у обезбеђивању донација за пројекте предвиђене Развојним планом</p>	<p>-директор, педагог, -наставник биологије -„Уницеф“ -организација „Амбасадори одрживог развоја и животне средине“</p>	<p>-до јуна 2014. године -до децембра 2014. године -фебруар 2014.године -континуирано</p>	<p>-пројекти -конкурсна документација</p>

Област квалитета рада: Ресурси	
Развојни циљ:	Побољшати инфраструктуру, уредити и проширити школски простор како би се ученици у њему осећали пријатније и безбедније
Планирани исход и критеријум успеха:	преко 50% сређеног школског простора, а 80% исказује задовољство уређењем школског простора јер се у њему осећа пријатније и безбедније.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Организовање продуженог боравака за ученике нижих разреда	-организован продужен боравак за ученике нижих разреда	-анкетирање родитеља -израда елабората -подношење захтева -уређење простора	-директор -секретар -просветни инспектор	-процедура креће од фебруара 2014.	-записници са седница наставничког већа -елаборат
Решавање имовинско-правних односа	-решени имовинско-правни односи	-обраћање надлежним органима, праћење законских прописа, -сарадња са правобраниоцем и надлежнима у градској и републичкој власти	-Градска управа -директор -секретар	-започета је процедура	-финансијски извештај
Повећање безбедности ученика ограђивањем школског дворишта	-ограђено двориште матичне школе	-обезбеђивање финансијских средстава -израда пројекта -активности око јавних набавки -ограђивање дворишта	-директор -секретар -шеф рачуноводства -изабрани извођач	-по регулисању имовинско правних односа	-финансијски извештај -пројекат
Побољшање услова за извођење наставе физичког васпитања у издвојеном одељењу у Руњанима	-ограђен и асфалтиран спортски терен у Руњанима	-обезбеђивање финансијских средстава -активности око јавних набавки -ограђивање дворишта -асфалтирање спортског терена	- директор - председник месне заједнице Руњани - секретар - избрани извођач	- пролеће, 2014.г - лето, 2014.г	- пројекат - финансијски план - продукти рада
Проширивање могућности коришћења природних ресурса из окружења и амбијенталног учења	-летња учионица на обали реке Жеравије (Руњански базен) Етно кутак у школском дворишту матичне школе	-обезбеђивање финансијских средстава -израда пројекта -расписивање тендера -изградња летње учионице -проналажење и куповина старог вајата	-Савети месних заједница Клупци и Руњани -директор -наставници, ученици, родитељи -наставник географије	-до почетка школске 2016/17. -до школске 2017/18. године -до 2019. године	-евиденција у дневнику -Етно кутак у школском дворишту

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!

		-проналажење старих ствари -уређење етно кутка			
--	--	---	--	--	--

Адаптирање постојеће фискултурне сале	-адаптирана фискултурна сала	-обезбеђивање финансијских средстава -расписивање јавних набавки -замена ламперије, сређивање пода, плафона -проширивање сале -набавка реквизита за наставу физичког васпитања	-директор -секретар наставници -родитељи -извођач радова -Савет месне заједнице	-лето, 2015. г -до лета, 2016. г	-финансијски план -продукти рада -фотографије
Изградња и опремање фискултурне сале	-изграђена и опремљена нова фискултурна сала	обезбеђивање финансијских средстава израда пројекта активности око јавних набавки изграђивање и опремање сале	-директор -секретар -шеф рачуноводства -изабрани извођач	-до истека развојног плана	-финансијски извештај -пројекат
Адаптирање постојеће фискултурне сале и свлачионице у салу за свечаности	-постојећа сала преуређена у салу за свечаности	обезбеђивање финансијских средстава израда пројекта активности око јавних набавки постојећу салу преуредити у салу за свечаности	-директор -секретар -шеф рачуноводства -изабрани извођач	-до истека развојног плана	-финансијски извештај -пројекат

Развојни циљ:	Континуирано унапређивање компетенција запослених ради подизања квалитета рада школе
Планирани исход и критеријум успеха:	Сви запослени се континуирано стручно усавршавају у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника.
Заступљеност у настави је	50% наставника примењује стечена знања у пракси у зависности од услова у школи.
Успех ученика	за 10% побољшан у одељењима где се примењују стечена знања са стручног усавршавања.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Оспособљавање запослених за коришћење информационо-комуникационих технологија	Наставници оспособљени за примену информационих технологија	-Реализација on- line семинара „Настава у облаку“	-ОКЦ центар -директор -наставници -стручни сарадници	-фебруар – март 2014. године	- сертификати
Оспособљавање наставника за извођење посебних врста наставе	Наставници оспособљени за извођење посебних врста наставе	-Реализација семинара у вези са активним и интегративним учењем -Извођење угледних часова	-директор -педагог -тим за стручно усавршавање -наставници	-сваке школске године у складу са планом стручног усавршавања	- сертификати - сценарији за часове - фотографије, - снимци
Реализација плана стручног усавршавања	80% плана стручног усавршавања реализовано	-Стручно усавршавање унутар и ван установе	-директор -педагог -тим за стручно усавршавање -наставници	-сваке школске године у складу са планом стручног усавршавања	- сертификати - сценарији за часове - фотографије, - снимци
Интензивирати процес напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника	Број наставника који стиче звање већи је за 10%	-Активности предвиђене Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника	-наставник -директор -просветни саветник	-до краја 2018. године	- потврда о стеченом звању

ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Праћење и евалуација ће се вршити континуирано током целе школске године. Праћење ће вршити Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Актив за развојно планирање, Одељењске старешине и о томе подносити извештаје. На основу свих извештаја за сваку школску годину биће сачињен коначни извештај о реализацији Развојног плана који ће бити саставни део Годишњег извештаја о раду школе и основа за планирање Акционог Развојног плана за наредну школску годину.

ЧЛАНОВИ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Директор школе: Снежана Стефановић
Педагог школе: Мирјана Поповић
Библиотекар школе: Ружица Полић
Професор разредне наставе: Гордана Пауновић
Наставник разредне наставе: Зорица Павловић
Професор географије: Дева Зорић Савић
Професор биологије: Милева Максимовић
Професор историје: Биљана Марковић
Професор физичког васпитања: Милан Петровић
Професор техничко-информатичког образовања: Жељко Вишњић
Професор ликовне културе: Љиљана Стојнић
Представник Савета родитеља: Властимир Тодоровић
Представник Локалне самоуправе: Мирјана Милићевић
Представник Ћачког парламента: Коста Конић

Један учитељ може обликовати дете, једно дете може обликовати свет!