



ОСНОВНА ШКОЛА
«ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ»
К Л У П Ц И

**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
ЗА ПЕРИОД ОД 2024. год. ДО 2027. год.**

КЛУПЦИ 2024.године

Садржај

Профил школе	1
Историјат школе	2
Специфичности школе	2
Преглед постојећих ресурса школе	3
МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ У ШКОЛИ	3
ЉУДСКИ РЕСУРСИ.....	3
СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ	4
Подаци о образовно-васпитном процесу	6
ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ	7
SWOT АНАЛИЗА	1
МИСИЈА И ВИЗИЈА	3
ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ.....	4
Област квалитета рада: Настава и учење.....	5
Област квалитета рада: Образовна постигнућа ученика	6
Област квалитета рада: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима	7
МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	9
МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА	10
МЕРЕ ПРЕВЕЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА.	13
МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА	15
ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ ПРЕДМЕТА.....	17
ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ.....	18
ПЛАН УКЉУЧИВАЊЕ ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ.....	20
ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	22
МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА.....	24
ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА	26

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ.....	27
ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА	30
ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	31
ЧЛАНОВИ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	31

Профил школе

Пун назив школе	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Клупци
Адреса	Ратарска бб
Телефон	015/873-405, 015/874-664
Web-site	www.skoladositejklupci.edu.rs/
E-mail	dositejklupci@gmail.com
Лого школе	Испреплетани иницијали Доситеја Обрадовића, година основања школе, место, отворена књига и перо
Језик на коме се изводи настава	Српски језик
Број смена у школи	2 смене

Историјат школе



Основна школа „Доситеј Обрадовић“ налази се у Клупцима, предграђу Лознице. Почела је са радом октобра месеца 1948. године у кући Спасоја Јеринића и имала 42 ученика. Радила је као издвојено одељење Основне школе „Јован Цвијић“. Како се број ученика повећавао, јавила се потреба за изградњом нове школске зграде. 1963. године школа је постала самостална и добила назив ОШ „Влада Зечевић“. Од 1994. школа носи име ОШ „Доситеј Обрадовић“.

Специфичности школе

Данас нашу школу похађа 460 ученика, у матичној школи 456 ученика, а у издвојеном одељењу, у четворогодишњој школи, у Руњанима које је удаљено 2 километра од матичне школе наставу похађа 4 ученик. У Издвојеном одељењу у Руњанима настава се одвија у једном комбинованом одељењу: првог и другог разреда – 4 ученика. У склопу зграде матичне школе раде предшколске групе.

Преглед постојећих ресурса школе

МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ У ШКОЛИ

Укупна површина школског простора у матичној школи износи 2441м². Матична школа располаже са осам специјализованих учионица за извођење наставе српског језика, математике, историје и географије, страних језика (енглески и француски језик), биологије, музичке и ликовне културе. Свака учионица је опремљена лаптопом и пројектором и има доступан интернет. Поред тога, школа располаже кабинетом за техничко и информатичко образовање (тј. технику и технологију), кабинетом за физику и хемију и кабинетом за информатику и рачунарство. Сала за физичко васпитање ни по димензијама ни по опремљености не одговара стандардима. У школи се спроводи програм предшколског васпитања и образовања, а организован је и продужени боравак у две групе за ученике првог и другог разреда.

Издвојено одељење у Руњанима располаже поседује две класичне учионице, просторију за предшколце и наставничку канцеларију. Учениоца у којој се изводи настава опремљена је рачунарима за сваког ученика и наставника. Школско двориште је пространо и поседује спортске терене за кошарку, рукомет и одбојку.

Сви материјално-технички ресурси су доступни наставницима и ученицима и користе се у функцији наставних и ваннаставних активности.

ЉУДСКИ РЕСУРСИ

У школи је запослен потребан број кадрова. Наставници имају одговарајући степен и врсту стручне спреме прописане Правилником. Дужина радног стажа оствареног у школи омогућава квалитетну размену искуства.

Стручни профил	Број извршилаца	Степен стручне спреме					
		VII	VI	IV	III	II	0,I
Наставно особље	34	29	5				
Руководеће особље	1	1					

Стручни сарадници	3	2	1				
Административно-финансијско особље	3	3					
Помоћно особље	9				2	1	6

СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ

Образовно- васпитни процес и ваннаставне активности у школи се организују у сарадњи са институцијама:

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	ОБЛИК САРАДЊЕ
Министарство просвете – Школска управа Ваљево	<ul style="list-style-type: none"> - Унапређење наставе - Информисање о свим важним питањима у вези са радом школе
Основне и средње школе у Лозници	<ul style="list-style-type: none"> - Организација заједничких семинара - Међушколска такмичења - Састанци актива директора - Састанци актива стручних сарадника - Професионална оријентација – презентације школа
Културно просветни центар „Вук Караџић“ Лозница	<ul style="list-style-type: none"> - Ученици укључени у фолклорну и драмску групу - Посете музеју „Јадра“ - Коришћење Дома културе за школске приредбе
Музичка школа	<ul style="list-style-type: none"> - Ученици укључени у рад школе

Регионални центар за таленте	<ul style="list-style-type: none">- Укључивање и оспособљавање ученика за самостални истраживачки рад из различитих области
Стадион Клупци	<ul style="list-style-type: none">- Ученици укључени у подмладак клуба
Медицински центар	<ul style="list-style-type: none">- Стални здравствени прегледи ученика- Помоћ стручњака у реализацији програма здравственог васпитања и примарно-превентивних програма
Центар за социјални рад	<ul style="list-style-type: none">- Сарадња са циљем праћења развоја појединих ученика
Српска Православна Црква	<ul style="list-style-type: none">- Часови верске наставе
Туристичке агенције	<ul style="list-style-type: none">- Организација екскурзија и рекреативне наставе
Црвени крст	<ul style="list-style-type: none">- Хуманитарне и друге акције- Квиз такмичење- Летња школа Црвеног крста
Канцеларија за младе	<ul style="list-style-type: none">- Учешће у акцијама у организацији града Лозница

Телевизије „Лотел“ и „Подриње“	- Медијско праћење важних догађаја у школи
Параграф – лекс	- Снабдевање школе актуелним прописима на нивоу републике и општине
Друштво учитеља Лозница	- Организовање прославе „Дечије недеље“ - Организовање семинара за чланове друштва
Туристичка организација града Лозница	-учешће школе у градским манифестацијама

Подаци о образовно-васпитном процесу

Образовно – васпитни рад одвија се у оквиру редовне наставе, допунске, додатне наставе, изборних програма, ваннаставних активности.

Настава у матичној школи се изводи у 2 смене које се мењају месечно. У издвојеном одељењу настава се одвија у једној, преподневној смени у комбинованом одељењу (првог и другог разреда).

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

У школској 2023/24. години Тим за самовредновање је вредновао 6 области квалитета рада школе што је полазна основа за израду Развојног плана.

Извештај садржи: табеларни приказ података, графички приказ података, анализу добијених података, изведене закључке на основу података и препоруке за даљи рад. Приликом вредновања држали смо се стандарда и индикатора прописаних за ове области.

1. ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ

На основу извршеног вредновања области Планирање, програмирање и извештавање по основу наведених стандарда и индикатора у оквиру стандарда може се закључити следеће:

-школски програм доноси се према прописаним начелима за израду документа прописаним Законом о основама система образовања и васпитања и Законом о основном образовању и васпитању,

-у израду Развојног плана укључени су наставници, стручни сарадници, директор, родитељи, ученици али није представник локалне заједнице јер није одређен,

- програмирање и планирање се врши на основу аналитичко-истраживачког рада, уважавају се узрасне и развојне потребе ученика, али не и специфичне потребе ученика у довољној мери. Кључна документа на нивоу установе (годишњи план рада, развојни план и школски програм, годишњи извештај) међусобно су повезани и усклађени, оперативни планови органа, тимова конкретизовани на основу кључних докумената и подразумевају начине праћења реализације и извештавање током целе године.

-планови наставника усмерени су на развој међупредметних компетенција и остваривање исхода, стандарда постигнућа, видљиве су методе и технике рада, планови се засновани на сталном праћењу постигнућа ученика; садрже самовредновање рада наставника.

- у планирању слободних активности узимају се у обзир интересовања ученика,

-планирање васпитног рада заснива се на сталном аналитичко- истраживачком раду и специфичним потребама ученика.

Индикатори на којима треба радити:

- 1.1.3. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе и 1.1.5. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

Школски програм садржи Законом прописане елементе, али нису видљиве специфичности саме школе. Потребно је приликом израде новог Школског програма конкретизовати школски програм уважавајући потребе школе, ученика, специфичности ученика, као и саме средине.

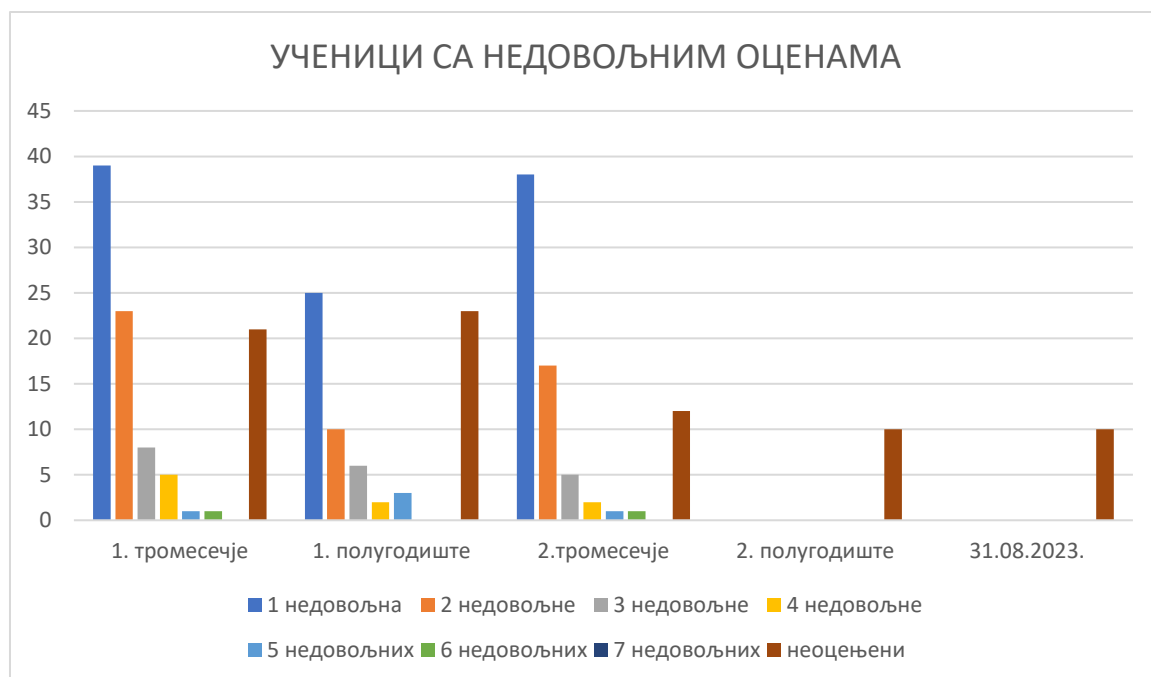
- 1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.

Извршено је анкетање ученика у погледу слободних наставних активности за ову школску годину, али не и за секције и друге ваннаставне активности. Проблем на који наилазимо је да за неке слободне активности немамо потребан кадар који би то реализовао.

2. ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

УЧЕНИЦИ СА НЕДОВОЉНИМ ОЦЕНАМА НА ПРВОМ КЛАСИФИКАЦИОНОМ ПЕРИОДУ, НА ПОЛУГОДИШТУ И НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

	Први клас. период	Прво полугодиште	трећи клас. период	Друго полугодиште	31. август
Са 1 недовољном	39	25	38	/	/
Са 2 недовољне	23	10	17	/	/
Са 3 недовољне	8	6	5	/	/
Са 4 недовољне	5	2	2	/	/
Са 5 недовољних	1	3	1	/	/
Са 6 недовољних	1	/	1	/	/
Са 7 недовољних	/	/	/	/	/
укупно	77	46	64	/	/
неоцењених	21	23	12	10	10



Закључак

Ако се погледа дати графикон приметно је да је број ученика са недовољним успехом највећи на 1. и 2. тромесечју, док је на полугодишту знатно мањи, а на крају школске године нема ученика са недовољним оценама. Треба нагласити да се број недовољних оцена односи на предметну наставу, јер у разредној настави током целе школске године није било недовољних оцена. Највише недовољних оцена и ученика са недовољним оценама је на првом класификационом периоду, на полугодишту тај број опада за 40%. у другом полугодишту поново расте број недовољних оцена за 28% у односу на полугодиште, а на крају другог полугодишта нема ученика са недовољним оценама.

Овакве осцилације у броју недовољних оцена могу се објаснити већом заинтересованошћу ученика за успех пред полугодиште и крај школске године, када се више ангажују да би надокнадили пропуштено и самим тим поправили свој успех. Увидом у реализацију часова допунске наставе у есдневнику констатовано је да је у току школске године, од 1. до 8. разреда, одржано укупно 890 часова допунске наставе из свих наставних предмета из којих је планом и програмом предвиђена реализација допунске наставе. Неспорно је да су часови допунске наставе довели до смањења броја недовољних оцена.

Препорука

У следећој школској години обавезно укључити ученике у допунску наставу на прве знаке да не могу да остваре основне исходе. На почетку школске године анкетирати ученике у циљу добијања података у каквом се моделу наставе боље сналазе: онлајн или уживо. Резултати анкете треба да буду полазна основа за планирање и редовне наставе али и пружање додатне подршке ученицима који на савладавају основне исходе.

Број недовољних оцена по предметима

Разредна настава:

предмет	Први клас. период	Прво полугодиште	Друго полугодиште	31. август
Српски језик	/	/		
Математика	/	/		
Природа и друштво	/	/		
укупно	/	/		

Предметна настава:

предмет	Први клас. период	Прво полугодиште	други клас. период	Друго полугодиште	31. август
Српски језик	5	7	7	/	/
Енглески језик	8	4	9	/	/
Географија	20	7	11	/	/
историја	28	8	7	/	/
Математика	45	37	31	/	/

хемија				/	/
Физика	19	17	10	/	/
Француски језик	1			/	/
Техника и технологија	10	12	31	/	/
биологија	4			/	/
укупно	140	86	106	/	/

Закључак

На основу анализе података на полугодишту и крају школске године закључак је да су сви ученици остварили основне исходе на крају другог полугодишта. Највише недовољних оцена на крају првог класификационог периода је било из математике и историје, као и из географије и физике. Број недовољних оцена из ових предмета на крају првог полугодишта је опао а на крају другог полугодишта је у потпуности регулисан, пре свега захваљујући великом броју одржаних часова допунске наставе. Разлози за то су установљени интервјуисањем наставника и ученика. Наставници сматрају да је у питању недовољно озбиљан приступ настави и учењу на почетку нове школске године од стране ученика. Због тога је број недовољних оцена на првом класификационом периоду увек највећи. Након тог првог оцењивања, ученици почињу озбиљније да приступају настави, похађају допунску или додатну наставу и настоје да постигну бољи успех.

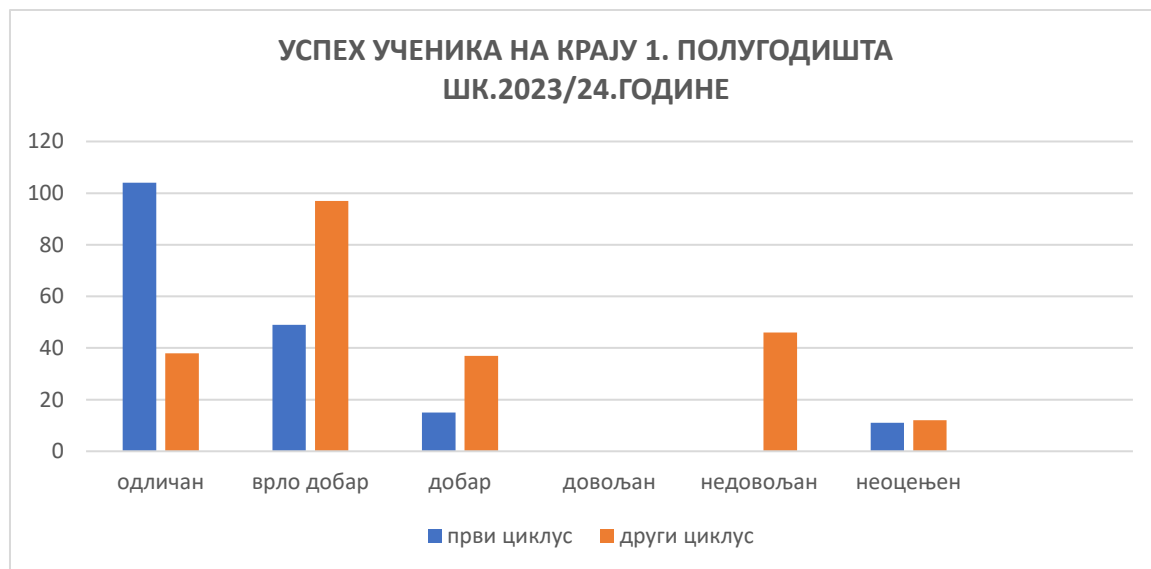
Препорука

Из горе наведеног закључка може се препоручити наставницима да и у условима редовне наставе, са ученицима који не остварују основни ниво исхода, додатну подршку раде и уживо и онлајн, како би се ученицима омогућило да се оптимално искажу. Дакле, требало би да онлајн настава постане бар једним делом део свакодневног рада бар са ученицима који показују веће интересовање за овај облик наставе.

АНАЛИЗА УСПЕХА УЧЕНИКА НА ПОЛУГОДИШТУ И КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

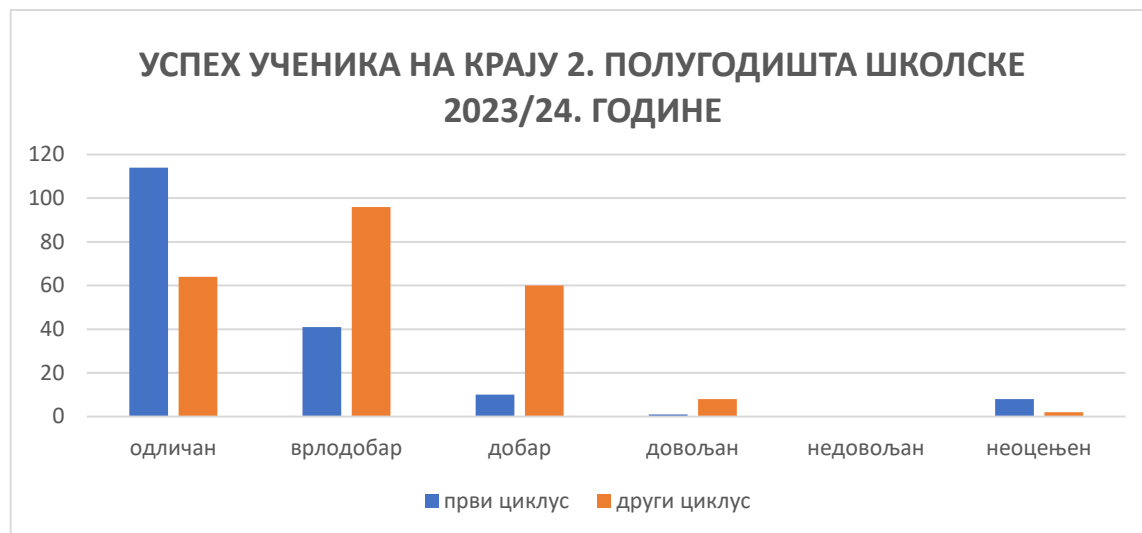
УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ 1. ПОЛУГОДИШТА ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

Успех	Први циклус	Други циклус	укупно број ученика/% од укупног броја
Одличан	104	38	142/30,8%
Врлодобар	49	97	146/31,7%
Добар	15	37	52/11,3%
Довољан			
Недовољан		46	46/9,9%
Неоцењено	11	12	23/5%



УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

Успех	Први циклус	Други циклус	укупно број ученика/% од укупног броја
Одличан	114	64	178/38,7%
Врлодобар	41	96	137/29,8%
Добар	10	60	70/15,2%
Довољан	1	8	9/1,9%
Недовољан			
Неоцењено	8	2	10/2,2%



Закључак

Анализом података може се закључити да је број одличних ученика на нивоу школе порастао за 8,1% на крају школске године у односу на полугодиште. Број врло добрих се смањио за 1,9 %, број добрих се повећао за 3,9%, број довољних се повећао за 1,9% а недовољних се смањио за 100 %. Број неоцењених ученика се смањио за 2,8%.

Ови подаци нам говоре да су готово сви ученици побољшали свој успех на крају школске године у односу на полугодиште. Посебно је уочљив податак да се број ученика са недовољним успехом смањио за чак 100%. Увидом у есдневник, дошло се до закључка да се углавном ради о ученицима који су на полугодишту имали једну или две недовољне оцене, да су били укључени у допунску наставу и били веома активни.

Нажалост, и поред тога што се број неоцењених смањио, на крају школске године ипак је било 10 неоцењених ученика. Увидом у есдневник дошло се до података да се ради о ученицима ромске националности који годинама не похађају наставу нити је школа са њима успела да успостави контакт. У сарадњи са центром за социјални рад, утврђено је да породице ових ученика не живе на територији Републике Србије, али нико од њих није тражио исписницу тако да су они још увек по закону ученици наше школе.

Разлоге за побољшање успеха ученика на крају школске године у односу на полугодиште видимо пре свега у великом броју часова допунске и додатне наставе који су реализовани током другог полугодишта.

Препорука

На почетку следеће школске године урадити иницијално тестирање ученика да би се проверио ниво савладаних исхода и стандарда. Резултати иницијалног тестирања треба да буду полазна основа у планирању образовно-васпитног рада, како часова редовне наставе тако и допунске и додатног рада. Посебну пажњу посветити индивидуалном приступу настави, чију је присутност потребно повећати на свим часовима редовне наставе.

РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА**ШКОЛСКА 2023/2024.ГОДИНА**

Ученици наше школе учествовали су на општинским такмичењима из српског језика, књижевности, енглеског језика, математике, физике, хемије, биологије, историје, географије. У овој школској години ученици су на свим нивоима такмишења освојили укупно 52 дипломе.

Успеси наших ученика постигнути на разним нивоима такмичења директно су последица систематског рада наставника са ученицима у оквиру додатне наставе.

Наставни предмет	Општински ниво			Окружни ниво			Републички ниво			укупно
	1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.	
Српски језик и језичка култура		4	7			6		1		18
Књижевна олимпијада		1	1			1				3
Енглески језик			2							2
Математика										
Физика	1	2	1	1		1		2		8
Хемија										
Биологија			5			2				7

Историја			1	1						2
Смотра талената (физика и српски језик)	2	1			1			1		4
шах	2	1	1	3						7
Укупно	5	9	18	5	1	10				52
	32			16			4			
	52									

Осим на такмичењима која су предвиђена Календаром такмичења Министарства просвете, ученици наше школе су постигли и следеће резултате:

- Луткарска секција

Фестивал глумачких остварења Лозница – општинско такмичење – 1. место

Фестивал луткарства основних школа у Новом Саду -награда за сценографију, звучне ефекте, васпитну поруку и успешан деби

- Градска смотра рецитатора „Песниче народа мог“

Алекса Јевтић, 7. разред - међу 5 најбољих – пласман на окружну смотру

- Песнички поздрав пролећу – међународни литерарни конкурс

Матеја Весић, 8. разред-3. место

Алекса Васиљевић, 8. разред-1. место

- Мали фудбал

Општинско такмичење – 2. место

Закључак

На одржаним такмичењима ученици наше школе су освојили 52 награде. Највише награда на такмичењима из наставних предмета ученици су остварили из српског језика и језичке културе - 18 или и из физике 8. На републичким такмичењима ученици наше школе су освојили 4 награде - две из физике једну из српског језика и на републичкој смотри талената једну 1. награду из српског језика. Оно што се уочава је да исти ученици учествују на више такмичења, што може довести до преоптерећености ученика. Ако се узме да на такмичења иду ученици који остварују напредни ниво исхода и стандарда, онда се може закључити да је проценат ових ученика на нивоу школе свега 5,42%.

Препорука

С обзиром на наведене податке, неоспорно је да у школи веома добро раде секције и додатне наставе. Потребно је предузети мере да се у ове активности укључи већи број ученика. Потребно је ученике додатно мотивисати за учешће на такмичењима. То је пре свега улога предметног наставника, али и школе као установе и породице ученика. Ученике који освајају места на такмичењима школа редовно награђује, али би се на нивоу школе могао увести годишњи избор за најуспешнијег ученика и наставника на такмичењима или више њих и ове ученике и наставнике додатно наградити. На тај начин би се промовисали позитивни примери у школској заједници

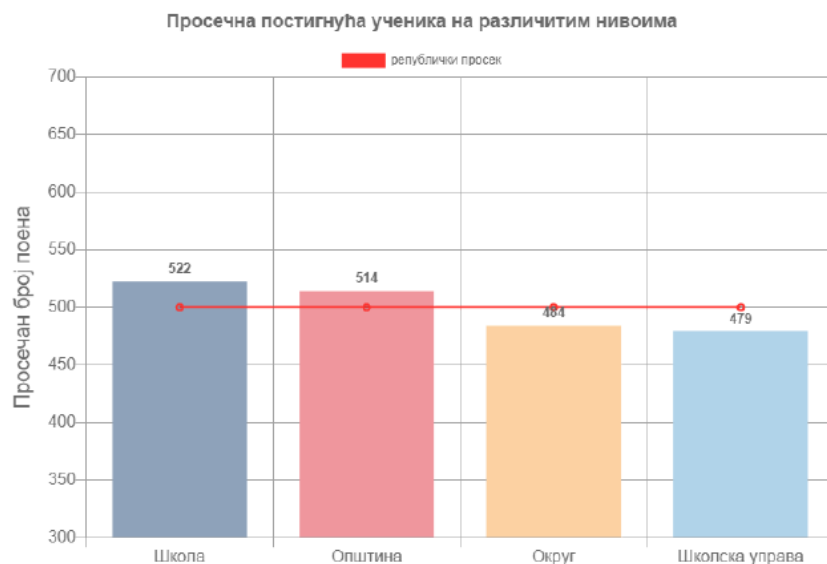
АНАЛИЗА ПРЕМА СТАНДАРДИМА/ИНДИКАТОРИМА ЗА ОВУ ОБЛАСТ АЛИ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023.ГОДИНУ ЗА КОЈУ ИМАМО ПОДАТКЕ ЗАВОДА ЗА ВРЕДНОВАЊЕ

У прилогу овог извештаја налази се анализа завршног испита од стране Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања. На основу ове анализе вреднован је завршни испит по стандарду:

3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.

Стандард остварен у потпуности- резултати завршног испита и из српског језика и из математике су изнад републичког просека

Математика – републички просек 500, школски 522



Српски језик – републички просек 500, школски 534



3.1.2. Мање од 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у квартилу 1 расподеле резултата

Остварен стандард - Математика 16,7% , Српски језик 12,5% ученика остварило одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у квартилу 1 расподеле резултата

3.1.3. Најмање 40% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике збирно у кварталима 2 и 3 расподеле резултата.

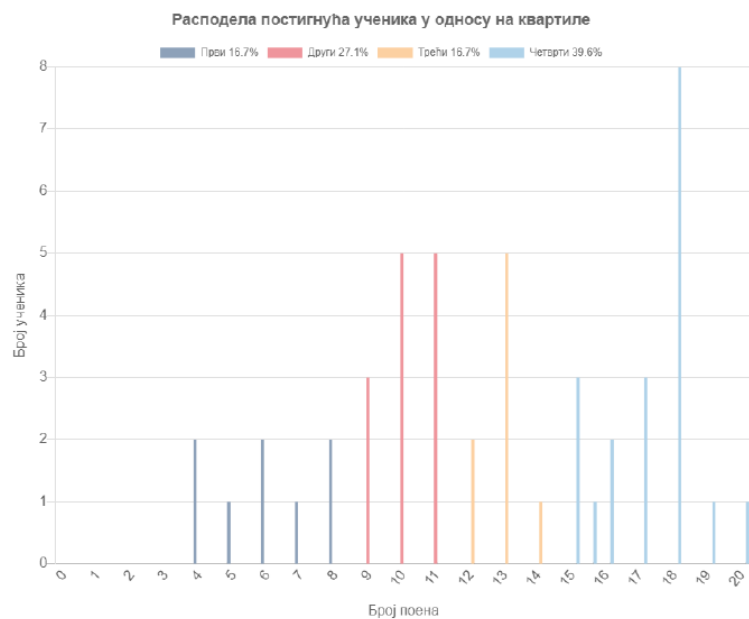
Остварен стандард - Математика 43,8% , Српски језик 56,2% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике збирно у кварталима 2 и 3 расподеле резултата.

3.1.4. Најмање 20% ученика остварује одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у квартилу 4 расподеле резултата.

Остварен стандард - Математика 39,6% , Српски језик 31,2% ученика остварило одређене нивое постигнућа из српског/матерњег језика и математике у квартилу 4 расподеле резултата.

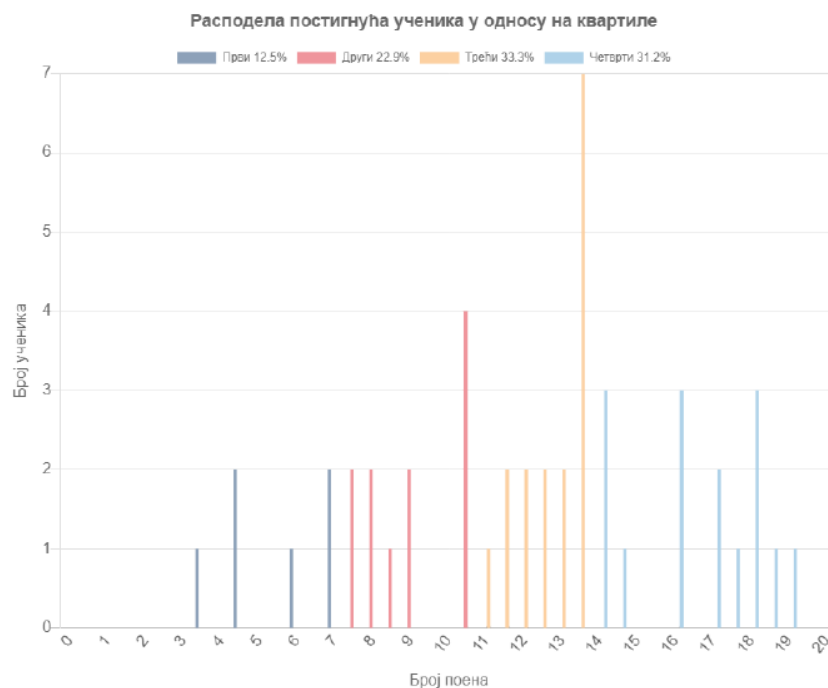
РАСПОДЕЛА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ОДНОСУ НА КВАРТИЛЕ

Предмет	Математика	
Квартил	Број ученика	Процент ученика
Први	8	16.7%
Други	13	27.1%
Трећи	8	16.7%
Четврти	19	39.6%



РАСПОДЕЛА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ОДНОСУ НА КВАРТИЛЕ

Предмет	Српски језик	
Квартил	Број ученика	Процент ученика
Први	6	12.5%
Други	11	22.9%
Трећи	16	33.3%
Четврти	15	31.2%



3.1.5. Најмање 70% ученика остварује одређене нивое постигнућа из изабраног наставног предмета збирно у кварталима 2, 3 и 4 расподеле резултата.

Остварен стандард – хемија 80%, Биологија 94,4%, физика 100%, географија 83,3% ученика остварило одређене нивое постигнућа из изабраног наставног предмета збирно у кварталима 2, 3 и 4 расподеле резултата.

РАСПОДЕЛА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ОДНОСУ НА КВАРТИЛЕ

Предмет	Хемија	
	Број ученика	Процент ученика
Први	1	20.0%
Други	0	0.0%
Трећи	3	60.0%
Четврти	1	20.0%

РАСПОДЕЛА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ОДНОСУ НА КВАРТИЛЕ

Предмет	Биологија	
	Број ученика	Процент ученика
Први	2	5.6%
Други	8	22.2%
Трећи	12	33.3%
Четврти	14	38.9%

РАСПОДЕЛА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ОДНОСУ НА КВАРТИЛЕ

Предмет	Физика	
Квартил	Број ученика	Процент ученика
Први	0	0.0%
Други	1	100.0%
Трећи	0	0.0%
Четврти	0	0.0%

РАСПОДЕЛА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА У ОДНОСУ НА КВАРТИЛЕ

Предмет	Географија	
Квартил	Број ученика	Процент ученика
Први	1	16.7%
Други	1	16.7%
Трећи	2	33.3%
Четврти	2	33.3%

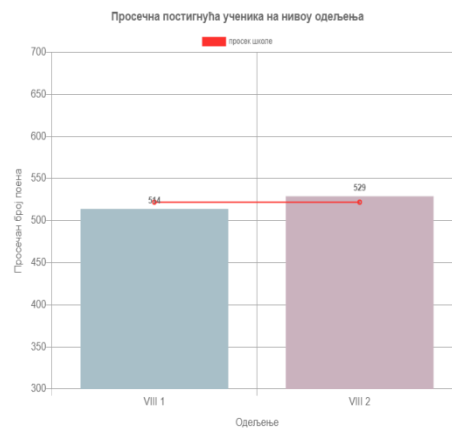
3.1.6. Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења.

Остварен исход, ученица која је радила по ИОП2 постигла очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења

3.1.7. Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског/матерњег језика и математике су уједначена.

- Стандард није остварен – Ученици 8-2 одељења постигли боље резултате на завршном испиту и из српског језика и из математике

Предмет	Математика					
Пол	Дечаци		Девојчице		Сви ученици	
Одељење	Број	АС	Број	АС	Број	АС
VIII1	10	513	12	516	22	514
VIII2	10	541	16	521	26	529
Школа	20	527	28	519	48	522



Предмет	Српски језик					
Пол	Дечаци		Девојчице		Сви ученици	
Одељење	Број	АС	Број	АС	Број	АС
VIII1	10	488	12	554	22	524
VIII2	10	519	16	557	26	542
Школа	20	504	28	556	48	534



3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

Делимично остварен стандард – средња оцена на нивоу школе је у последњих 5 у благом порасту година

Школска година	Средња оцена
2022/23	4,23
2021/22.	4,12
2020/21.	4,13
2019/2020.	3,95
2018/2019.	3,88

3.2.1. Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.

Остварен стандард

3.2.2. Ученици којима је потребна додатна образовна подршка остварују постигнућа у складу са индивидуалним циљевима учења/прилагођеним образовним стандардима.

- Остварен стандард. У школи се примењује ИОП1 за 10 ученика и ИОП2 за 5 ученика. Сви ученици углавном напредују у складу са индивидуалним циљевима учења и сопственим могућностима

3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.

- остварен стандард -допунск настава се организује из свих предмета у складу са потребама ученика

3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.

-Остварен стандард, сви ученици који похађу допунску наставу су остварили стандарде на основном нивоу.

3.2.5. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.

- Освојене награде на општинским и окружним такмичењима из српског језика, историје, биологије, физике, енглеског језика, републичке награде из српског језика и физике

3.2.6. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.

- Припремна настава се организује од 1.марта са по једним часом недељно из сваког предмета .

3.2.7. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу.

- остварен стандард

3.2.8. Резултати националних и међународних тестирања користе се функционално за унапређивање наставе и учења.

- Школа није учествовала у националним и међународним тестирањима последњих година

Закључак

Ученици су на завршном испиту показали успех адекватан успеху који су остварили на крају школске године из наставних предмета из којих су полагаали испит. Резултати ученика су из српског језика, математике, биологије, хемије и географије нижи од републичког просека, док су из историје и физике виши. То се може објаснити и чињеницом да су тест из историје радила само два ученика а из физике један и да ти ученици имају одличан и врлодобар успех из ових наставних предмета. Разлоге за просек слабији од републичког треба тражити у недовољној припремљености ученика за испит.

Препорука

Да би ученици постигли боље резултате на завршном испиту потребно је интензивирати припремну наставу, не само на крају школске године већ током целе школске године одржавати часове припремне наставе. Такође, потребно је у свим разредима посветити већу пажњу раду на усвајању знања, вештина и умећа на свим нивоима, како кроз допунску и додатну наставу тако и кроз рад на редовним часовима наставе.

АНАЛИЗА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ У ШКОЛСКОЈ 2023/24. ГОДИНИ

Завршни испит у школској 2023/24. години спроведен је у регуларним условима на начин који је прописало Министарство просвете. Ученици су полагаали три теста: из српског језика, математике и и једног од пет понуђених предмета (биологија, географија, историја, физика, хемија):

	ПРЕДМЕТ	БРОЈ УЧЕНИКА КОЈИ ЈЕ РАДИО ТЕСТ	ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА (ДО 20)	ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА У РЕПУБЛИЦИ	БРОЈ БОДОВА ИЗРАЖЕН У ИНТЕРВАЛУ ОД 1 ДО 5	СРЕДЊА ОЦЕНА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
1.	СРПСКИ ЈЕЗИК	56	9,50	11,55	2,37	3,61
2.	МАТЕМАТИКА	56	9,87	11,31	2,45	2,76
3.	БИОЛОГИЈА	29	11,84	12,46	2,96	3,48
4.	ГЕОГРАФИЈА	22	12,47	13,98	3,11	3,43
5.	ХЕМИЈА	2	9,0	16,02	2,25	4,28
6.	ИСТОРИЈА	2	17	14,32	4,25	2,91
7.	ФИЗИКА	1	18	16,04	4,50	2,91

Детаљну анализу постигнућа ученика на завршном испиту ради Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања и она ће се наћи као прилог овом извештају.

3. ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

СТАНДАРД 6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе			
ИНДИКАТОРИ	Реализација индикатора	Начин провере реализације	Носиоци активности
6.1.1. Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности.	У Годишњем плану рада постоји јасна организациона структура и подела одговорности која је видљива	Увидом у документ	Тим за самовредновање
6.1.2. Формирана су стручна тела и тимови у складу са потребама школа и компетенцијама запослених	Увидом у структуру радне недеље сваког запосленог, као и у Годишњем плану рада за ову школску годину стиче се увид у формиране тимове	Структуре радне недеље запослених, годишњи план рада школе	Чланови тима, секретар
6.1.3. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада	Увидом у извештаје о ради тимова који се достављају директору школе, као и извештаје Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе	Извештаји тимова	Тим за самовредновање, директор
6.1.4. Директор обезбеђује услове да запослени, ученички парламент и савет родитеља активно учествују у доношењу одлука у циљу унапређења рада школе	Увидом у записнике наставничког већа, савета родитеља, ученичког парламента видљиво је присутно поменутих у доношењу одлука	записници	Тим за самовредновање
6.1.5. Директор користи различите механизме за мотивисање запослених.	Присутно је награђивање наставника за остварене резултате књигом у свечаним школским приликама, такође резултати запослених видљиви су на сајту школе, локалним медијима, књизи обавештења...	Прилози у медијима, сајт школе, књига обавештења, фотографије	Тим за самовредновање
СТАНДАРД 6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.			
ИНДИКАТОРИ	Реализација индикатора	Начин провере реализације	Носиоци активности

6.2.1. Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад.	Саставни део Годишњег плана рада је план педагошко инструктивног рада за ову школску годину, увидом у полугодишњи извештај директора, као и извештаје тимова посебно извештај Тима за обезбеђивање квалитета може се констатовати да је индикатор остварен	Увидом у документацију	Тим за самовредновање
6.2.2. Стручни сарадници и наставници у звању прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада.	Увидом у план педагошко-инструктивног рада, у извештаје са посете часова може се рећи да је индикатор остварен	Увидом у документацију	Тим за самовредновање
6.2.3. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета.	Годишњим планом рада предвиђена је динамика рада Тима, такође и увидом и анализом извештаја о вредновању планираних области у овој школској години као и у претходним присутно је континуирано праћење и вредновање према планираним областима.	Увидом у годишњи план рада школе, извештаје о ради Тима, као и извештаје о самовредновању	Тим за самовредновање
6.2.4. У школи се користе подаци из јединственог информационог система просвете за вредновање и унапређивање рада школе.	Присутно је редовно праћење и унос тражених података у ЈИСП	Увидом у програм	Тим за самовредновање
6.2.5. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.	У току другог полугодишта извршено је испитивање дигиталне зрелости школе применом СЕЛФИ инструмента, урађен извештај који је анализиран	Увидом у извештај	Тим за самовредновање
6.2.6. Директор предузима мере за унапређење образовно-васпитног рада на основу резултата праћења и вредновања	Након процеса самовредновања донети су акциони планови унапређења дате области, извештај о реализацији акционог плана саставни је део Годишњег извештаја о раду школе	Увидом у годишњи план рада и годишеи извештај о раду	Тим за самовредновање
СТАНДАРД 6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.			
ИНДИКАТОРИ	Реализација индикатора	Начин провере реализације	Носиоци активности

6.3.1. Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима.	На основу резултата скале процене коју су радили запослени 91% је истакло да се у потпуности слажу са наведеном тврдњом, 9% у великој мери	Резултати скале процене	Тим за самовредновање
6.3.2. Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације.	На основу резултата скале процене 85% истиче да се у потпуности слаже да директор показује отвореност за промене и подстиче иновације, 15% у великој мери. Поред анкете узети су у обзир и записници Тимова, Савета родитеља и Школског одбора	Резултати скале процене, извештаји, записници	Тим за самовредновање
6.3.3. Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења.	На основу резултата скале процене 82% истиче да се у потпуности слаже да подстиче и развија школу као заједницу целоживотног учења, 18% у великој мери. Поред анкете узети су у обзир и записници Тимова, Савета родитеља и Школског одбора	Резултати скале процене, извештаји, записници	Тим за самовредновање
6.3.4. Директор планира лични професионални развој на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања свог рада.	За вредновању овог индикатора коришћен је и анализиран портфолио директора. Присутна је евалуација рада, лични план развоја. За време мандата директора није присутно спољашње вредновање рада школе.	Портфолио директора	Тим за самовредновање
СТАНДАРД 6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.			
ИНДИКАТОРИ	Реализација индикатора	Начин провере реализације	Носиоци активности
6.4.1. Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.	На основу резултата скале процене коју су радили запослени 76% је истакло да се у потпуности слажу са наведеном тврдњом, 24% у великој мери. Директор школе прати системске обуке од стране Министарства просвете и укључује запослене у	Резултати скале процене, извештај Тима	Тим за самовредновање

	обуке (на основу увида и извештај Тима за професионални развој..)		
6.4.2. Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.	На основу резултата скале процене 61% истиче да се у потпуности слаже, 33% у великој мери, 6% у мањој мери.	Резултати скале процене	Тим за самовредновање
6.4.3. Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.	У школи је присутан континуиран процес самовредновања ученичких постигнућа (ова област се вреднује сваке школске године), доносе мере унапређења у које су укључени сви наставници. Сарадња са другим школама присутна је кроз Активе на нивоу града где се заједнички доносе важне одлуке из области образовања и васпитања	Годишњи план рада школе, годишњи извештај, записници Актива	Тим за самовредновање
6.4.4. Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали	На основу резултата скале процене 54% каже да у потпуности примењују знања, 40% у већој мери, 3% у мањој мери и 3 % не примењује. Присутна је позитивна промена у квалитету наставе у поређењу са претходним годинама (на основу поређења извештаја о посети часова од стране педагога и директора)	Резултати скале процене, извештаји о дидактичко – методичкој заснованости наставе	Тим за самовредновање
СТАНДАРД 6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално			
ИНДИКАТОРИ	Реализација индикатора	Начин провере реализације	Носиоци активности
6.5.1. Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса	Директорка школе је доставила доказ о опреми коју је школа добила од Министарства просвете, као и реверсе ко је задужен за ту опрему (пошто су сви наставници добили по лаптоп и пројектор). Настава је кабинетска, наставницима је на располагању коришћење и кабинета за информатику	Документација у вези са опремом	Тим за самовредновање

6.5.2. Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе.	Анализом извештаја од стране педагога и директора који су током полугодишта посетили часове присутна је већа употреба ИКТ-а у настави као и других наставних средстава	Извештаји са посета часовима	Тим за самовредновање
6.5.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користе се у функцији наставе и учења	У школи је присутна пракса да се ученици воде у музеј у сврху проширивања знања из неке области, као гледање представа за децу, кроз професионалну оријентацију одлазе у предузећа и упознају се са различитим занимањима, кроз екскурзије са културним и историјским знаменитостима	Фотографије, извештаји	Тим за самовредновање
СТАНДАРД 6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.			
ИНДИКАТОРИ	Реализација индикатора	Начин провере реализације	Носиоци активности
6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика.	У школи постоји сарадња са предузећима и установама у погледу професионалне оријентације		Тим за самовредновање
6.6.2. У школи се подржава реализација пројеката којима се развијају опште и међупредметне компетенције	Школа се укључује у све активности на нивоу града, Канцеларије за младе	Годишњи извештај о раду школе	Тим за самовредновање
6.6.3. Школа кроз школске пројекте развија предузимљивост, оријентацију ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.	У годишњем плану рада постоји табеларно како се кроз предмете реализују садржаји и развијају међупредметне компетенције, такође постоје и планирани пројекти на нивоу школе	Годишњи план рада школе	Тим за самовредновање
6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.	Присутни су родитељи у тимовима, активима, у школским пројектима, професионалној оријентацији у циљу упознавања са занимањима	Годишњи план рада школе, фотографије	Тим за самовредновање

6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.	Није присутно		Тим за самовредновање
---	---------------	--	-----------------------

На основу извршеног вредновања области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима по основу наведених стандарда и индикатора у оквиру стандарда може се закључити следеће:

-Постоји јасна организациона структура са носиоцима одговорности, формирани тимови у складу са потребама и компетенцијама запослених, директор прати рад тимова, обезбеђује услове да запослени, ученици и савет родитеља учествују у донешену одлука у погледу унапређена рада школе. У складу са могућностима школе мотивише запослене, користи разне механизме.

-Директор остварује педагошко – инструктивни надзор, стручни сарадник прати и вреднује образовно – васпитни рад, предлаже мере за побољшање, тим за самовредновање према плану врши вредновање планираних области, редовно доставља извештаје, на основу датих резултата предлажу се мере за превазилажење уочених недостатака (акциони план).

-Присутно је редовно ажурурање ЈИСП-а, пажња се посвећује и дигиталној зрелости школе.

-Директор даје пример другима својом посвећеношћу послу и показује отвореност за иновације, промовише вредности учења и планира свој лични професионални развој на основу резултата самовредновања.

-Директор подстиче професионални развој запослених, запослени према анкети у великој мери теже да унапреде своје професионално деловање на основу самовредновања и спољашњег вредновања и у већој мери примењују знања стечена стручним усавршавањем, постоји сарадња унутар школе и између школа али би ту сарадњу требало појачати.

-Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких услова, наставници користе расположива средства, користе се материјално – технички ресурси ван школе,

-Директор развија мрежу сарадње са другим установама и сарађује са установама ван школе.

Индикатори на којима треба радити:

6.5.3. Материјално-технички ресурси ван школе (културне и научне институције, историјски локалитети, научне институције, привредне и друге организације и сл.) користесе у функцији наставе и учења

У школи је присутно коришћење ових ресурса али је неопходно ово користити у што већој мери, кроз редовну наставу, ваннаставне активности...

6.6.1. Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика.

У наредном периоду појачати сарадњу у погледу професионалне оријентације.

6.6.4. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.

Појачати сарадњу са родитељима у погледу школских активности у наредном периоду.

6.6.5. Директор развија међународну сарадњу и пројекте усмерене на развој кључних компетенција за целоживотно учење ученика и наставника.

Није присутан ни реализован пројекат који се односи на међународну сарадњу између школа.

Резултати скале процене

Скалом процене обухваћено је 33 наставника који су оцењивали понуђене тврдње (индикаторе) оценом од 1 до 4 (при чему је оцена 1 – није присутно (не слажем се), а оцена 4 – присутно у потпуности (слажем се у потпуности)).

Прву тврдњу: Директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима

90,9% је оценило са слажем се у потпуности, док је 9,1% нагласило да се слаже у већој мери.

Друга тврдња: Директор показује отвореност за промене и подстиче иновације

Оценило је 84,8% као да се у потпуности слаже са тврдњом, док се 15,2% слаже у већој мери

Трећа тврдња: Директор промовише вредности учења и развија школу као заједницу целоживотног учења

81,8% оценило је са оценом 4 у потпуности се слажем, 18,2% слаже се у већој мери.

Четврти индикатор: Директор подстиче професионални развој запослених

75,8% истиче да се слаже у потпуности, 24,2% у већој мери.

Пети индикатор: Запослени на основу резултата спољашњег вредновања (екстерна) и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање

60,6% је навело да се слаже у потпуности, 33,3% слаже у већој мери са наведеном тврдњом, 6,1% у мањој мери.

Следећи индикатор гласи оје: Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали

54,5% је сагласно у потпуности, 39,4% у већој мери, 3% у мањој мери и 3% се не слаже са наведеном тврдњом.

Наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе 69,7% сматра да је присутно у потпуности, 27,3% у већој мери, 3% у мањој мери.

На основу добијених резултата може се закључити да запослени сматрају да директор школе својом посвећеношћу послу даје пример запосленима, да је отворен за промене и иновације, да промовише вредности учења, да подстиче професионални развој запослених.

Велики проценат запослених изражава позитиван став у погледу планирања и унапређивања свог професионалног деловања и да углавном у већој мери примењују знања стечена током стручног усавршавања. Углавном сви користе наставна средства са циљем побољшања квалитета наставе.

4.ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

циљна група: ученици

Старосна структура	6. разред	7. разред	8.разред
	19,4	40,3	40,3
Полна структура	девојчице	дечаци	
	51,6	48,4	

Питање/тврдња	Није присутно /остварено %	Делимично присутно/остварено %	Присутно/ остварено %	У потпуности присутно/остварено %
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима				
4.1.1. У школи нас уче како да учимо	1,5	16,1	45,2	37,1
4.1.2. У школи нас уче да поштујемо дужности, правила и обавезе		14,5	43,5	41,9
4.1.3. На основу оствареног успеха добијам смернице за даље продубљивање знања	3,2	17,7	45,2	33,9

4.1.4. Родитељи и школа сарађују у превазилажењу мојих потешкоћа у настави, раду, учењу	3,2	14,5	45,2	37,1
4.1.5. Упућен/а сам на промене које ме очекују на преласку из 4. разреда у 5. разред	3,2	11,3	35,5	50
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика				
4.2.1. У школи су организоване активности које негују толеранцију, ненасилну комуникацију, емпатију	6,5	9,7	35,5	48,4
4.2.2. У школи се врши анкетање где бирамо ваннаставне активности, изборне предмете	8,1	12,9	38,7	40,3
4.2.3. У школи се организују радионице/часови који нас упућују на заштиту животне средине, промоцију здравих стилова живота	9,7	16,1	27,4	46,8
4.2.4. У школи се јасно истичу обавезе и права детета	4,8	6,5	43,5	45,2
4.2.5. У осмом разреду се врши професионална оријентација(одабир образовног профила)	4,7	14	46,5	34,9
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима				
4.3.1. У школи се помаже ученицима који имају материјалних проблема	4,8	11,3	25,8	58,1
4.3.2. У току часа се организује настава тако да сви ученици у одељењу могу да учествују у раду у складу са својим способностима	6,5	11,3	37,1	45,2
4.3.3. Ученици који освајају награде на такмичењима су јавно похваљени	3,2	4,8	24,2	67,7
4.3.4. Ученици који спорије/брже напредују добијају додатну подршку од предметног наставника	4,8	12,9	43,5	38,7

4.3.5. Ученици који су талентовани за одређене предмете наставници воде на такмичења	3,2	3,2	32,2	61,3
--	-----	-----	------	------

циљна група:наставници

Питање/тврдња	Није присутно /остварено %	Делимично присутно/остварено %	Присутно/ остварено %	У потпуности присутно/остварено %
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима				
4.1.1. У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање				100
4.1.2. Сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање,поштовање, сарадњу, бригу о другима...			11,1	88,9
4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима			27,8	72,2
4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике			27,8	72,2
4.1.5. У пружању подршке ученицима школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима			27,8	72,2
4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања			27,8	72,2
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика				
4.2.1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина(конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)			33,3	66,7

4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности			27,8	72,2
4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој			16,7	83,3
4.2.4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање			33,3	67,7
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима				
4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група			11,1	88,9
4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група			11,1	88,9
4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима			22,2	77,8
4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обогаћивање програма)		16,7	22,2	61,1
4.3.5. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима		5,6	27,8	66,7
4.3.6. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група			16,7	83,3

циљна група: родитељи

Питање/тврдња	Није присутно /остварено %	Делимично присутно/остварено %	Присутно/ остварено %	У потпуности присутно/остварено %
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима				
4.1.1. Имам отворен однос са наставницима о здравственим, емоционалним, интелектуалним, социјалним потребама/проблемима свог детета	3,7	7,9	37,4	51,1
4.1.2. Имам добру сарадњу са одељењским старешином и стручном службом у праћењу развоја свог детета	0,5	4,7	26,8	67,9
4.1.3. У школи се поштује приватност и поверљивост	0,5	6,3	32,6	60,5
4.1.4. У школи добијам адекватне савете о томе где треба да потражимо додатну подршку за своје дете	3,7	7,9	31,6	56,8
4.1.5. Могу се обратити школи уколико је мом детету потребна подршка на преласку из 4.разреда у 5.разред / из 8.разред у средњу школу	3,2	6,3	40	50,5
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика				
4.2.1. Моје дете се осећа безбедно у школи	1,1	4,7	37,9	56,3
4.2.2. Моје дете зна коме треба да се обрати уколико се појави нека насилна ситуација	1,1	5,3	26,3	67,4
4.2.3. Моје дете зна своје обавезе и права	0,5	4,7	26,3	68,4
4.2.4. Ваннаставне активности су усклађене у складу са интересовањима ученика	1,6	9,5	38,4	50,5

4.2.5. За ученике се у школи организују предавања и радионице од стране стручњака из различитих области и институција	4,2	12,1	41,6	42,1
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима				
4.3.1. У школи се помаже ученицима који су из осетљивих група	1,1	8,9	37,4	52,6
4.3.2 У школи се посебна пажња поклања ученицима који не напредују и треба им помоћ/подршка	2,6	8,9	40	48,4
4.3.3. У школи се пружа додатна подршка ученицима који учествују на такмичењима	0,5	5,8	36,3	57,4

Анализа

- из резултата анкете за ученике види се да је стандард 4.1 остварен, али је најлошије оцењена тврдња 4.1.3. На основу оствареног успеха добијам смернице за даље продубљивање знања. Са друге стране, чак 42,2% наставника је на тврдњу 4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима одговорило да је у потпуности остварена, тако да се ту може приметити несклад у одговорима ученика и наставника. Ученици су најбоље оценили тврдњу 4.1.5. Упућен/а сам на промене које ме очекују на преласку из 4. разреда у 5. разред, што се поклапа са одговорима наставника на тврдњу 4.1.6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања
- стандард 4.2 је у потпуности остварен, ученици и родитељи у знатној мери сматрају да се у школи недовољно организују радионице и предавања у сврху очувања животне средине и промоције здравих стилова живота, док наставници сматрају да су те тврдње у потпуности остварене. Такође, ученици и родитељи сматрају да се слободне активности у мањој мери организују у складу са интересовањима ученика док наставници сматрају да су те тврдње у потпуности остварене, Ученици су најбоље оценили тврдњу 4.2.5. У осмом разреду се врши професионална оријентација (одабир образовног профила) што се поклапа са одговорима које су дали наставници
- стандард 4.3 је у потпуности остварен, најлошије је од стране ученика оцењена тврдња 4.3.4. Ученици који спорије/брже напредују добијају додатну подршку од предметног наставника, а тако мисли и 11,5% родитеља, док 16,7 % анкетираних наставника сматра да је тврдња 4.3.4. У школи се организују компензаторни програми/активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група способностима и ствара услове за њихово напредовање (акцелерација; обogaћивање програма) делимично остварена. И ученици и наставници и родитељи сматрају да се тврдња 4.3.5. Ученици који су талентовани за одређене предмете наставници воде на такмичења у потпуности остварује.

Закључак

У одговорима на поједина питања, ученици и њихови родитељи имају супротне ставове у односу на наставнике. Потребно је утврдити разлоге за то и пронаћи узроке размимоилажења. Са одговорима ученика упознати наставнике како би у даљем раду обратили пажњу на давање повратне информације ученицима у сврху њиховог даљег напредовања у раду/учењу, организовати радионице на тему заштите животне средине и здравих стилова живота. Посебну пажњу обратити на ученике који спорије напредују у смислу пружања додатне подршке.

Препоруке

- Унапредити формативно оцењивање у циљу пружања подршке ученицима у процесу учења
- Организовати семинар на нивоу школе на тему формативног оцењивања
- Педагошко – инструктивни рад са наставницима на тему формативног оцењивања у пракси
- С обзиром да су ученици и родитељи истакли да се недовољно организују радионице на тему очувања животне средине и промоције здравих стилова живота у другом полугодишту појачати радионице од стране психолога на ове теме, као и успоставити поново сарадњу са СШ „Свети Сава“ у циљу организовања вршњачке адукације на тему здравих стилова живота.
- У другом полугодишту организовати испитивање интересовања ученика и на основу потреба ученика организовати слободне активности у школи (у складу са кадровским могућностима школе).
- Најлошије оцењена од стране ученика је тврдња да ученици који спорије/брже напредују добијају додатну подршку од предметног наставника (око 17%). Сходно томе у наредном периоду организовати семинар на тему инклузије, појачати педагошко – инструктивни рад од стране директора, педагога и психолога на ову тему, као и испратити промене приликом посете часова.

5. ОБЛАСТ: ЕТОС

циљна група: ученици

Питање/тврдња	Нетачно/није присутно %	У мањој мери тачно/присутно %	У већој мери тачно/присутно %	Тачно/присутно у потпуности %
5.1. Волим да идем у школу јер се у њој добро осећам	6,8	19,3	54,5	19,3
5.2. Упознат/а сам са правилима понашања и кућним редом у школи	2,3	6,8	20,5	70,5
5.3. У школи нас уче да будемо одговорни за своје поступке	4,5	8	30,7	56,8
5.4. У школи нас подстичу да бринемо о другима	3,4	13,6	44,3	38,6
5.5. У школи нас подстичу на међусобну толеранцију	3,4	15,9	39,8	40,9
5.6. У школи нас наводе на поштовање различитости	3,4	9,1	34,1	53,4
5.7. У школи се негују и подстичу сараднички односи	1,1	18,2	36,4	44,3
5.8. У школи нас подстичу да слободно изражавамо своје ставове и мисли	9,1	18,2	39,8	33
5.9. У школи се редовно похваљују позитивни поступци и успех ученика	1,1	10,2	37,5	51,1
5.10. Понашање наставника у школи, међусобно и у односу са ученицима, јесте уз узајамно уважавање	2,3	13,6	45,5	38,6
5.11. У школи се осећам безбедно	6,8	10,2	37,5	45,5

5.12. О недопустивом понашању ученика у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање и слично отворено се разговара	2,3	18,2	40,9	38,6
5.13. Када имам проблем, знам коме треба да се обратим	3,4	11,4	25	60,2
5.14. У школи нас подстичу да бринемо о свом окружењу	3,4	12,5	38,6	45,2
5.15. У школи нас подстичу да бринемо о уређењу и одржавању школског простора	3,4	11,4	30,7	54,5
5.16. Када се обратим за помоћ спремни су да ми помогну (наставници, педагог, библиотекар)	4,5	5,7	27,3	62,5

циљна група: наставници

Питање/тврдња	Нетачно/није присутно %	У мањој мери тачно/присутно %	У већој мери тачно/присутно %	Тачно/присутно у потпуности %
5.1. У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање			18,8	81,3
5.2. Сви у школи се подстичу на толеранцију, узајамно уважавање, поштовање, сарадњу, бригу о другима...			18,8	81,3
5.3. Међусобни односи су без предрасудау погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и полне припадности			6,3	93,8
5.4. Свестан/на сам да је моје понашање пример ученицима, родитељима и колегама			18,8	81,3
5.5. Код ученика развијам одговорност за поступке			6,3	93,8

5.6. Ученике подстичем да организовано учествују у одлучивању по питањима која се непосредно тичу њих самих			18,8	81,3
5.7. Ученике подстичем на бригу о људима			12,5	87,5
5.8. Код ученика развијам сарадничке односе			6,3	93,8
5.9. Редовно користим прилику за похваљивање и признање позитивних поступака и успеха ученика				100
5.10. Подстичем ученике да открију и развијају своје таленте учествујући у понуђеним ваннаставним активностима			6,3	93,8
5.11. Сваке године водим бар једну секцију/слободну активност		12,5	6,3	81,3
5.12. Подржавам ученике и помажем им да организују различите врсте културних, музичких, спортских и сличних активности			18,8	81,3
5.13. У школи су осмишљени начини којима се промовишу постигнућа ученика у свим областима, у школским и ваншколским активностима			12,5	87,5
5.14. Сви у школи воде бригу о уређењу и одржавању школског простора		6,3	37,5	56,3

Циљна група: родитељи

Питање/тврдња	Нетачно/није присутно %	У мањој мери тачно/присутно %	У већој мери тачно/присутно %	Тачно/присутно у потпуности %
5.1. Упознат/а сам с правилима понашања и кућним редом у школи.		2,2	23,1	74,7

5.2. Школа подстиче и отворена је за сарадњу са родитељима	2,2	5,5	15,4	76,9
5.3. У школи се негује међусобна сарадња и узајамно уважавање	2,2	4,4	26,4	67
5.4. Запослени у школи се према мени као родитељу односе са уважавањем		1,1	12,1	86,8
5.5. Имам добру сарадњу са одељењским старешином свог детета	1,1	1,1	8,8	89
5.6. Знам коме у школи треба да се обратим за различите информације	1,1	3,3	17,6	78
5.7. Информације о раду и дешавањима у школи су правовремене и потпуне	2,2	1,1	23,1	73,6
5.8. Информације о раду и дешавањима у школи су јасне и прецизне		4,4	24,2	71,4
5.9. Школа тражи мишљење и подршку родитеља када су у питању ваннаставне активности	1,1	6,6	20,9	71,4
5.10. Школа тражи мишљење и сагласност родитеља када су у питању активности које морају да финансирају родитељи	1,1	1,1	13,2	84,6
5.11. Финансијско учешће родитеља има јасну сврху и праћено је повратном информацијом о реализацији	1,1	4,4	9,9	84,6
5.12. Школа прихвата иницијативе и сугестије Савета родитеља	1,1	4,4	25,3	68,1

Анализа

на сва питања је више од 70% анкетираних ученика дало одговоре присутно у потпуности или у већој мери. Између 80 и 90% наставника и родитеља такође сматра да су све тврдње остварене у потпуности или у већој мери.

- На тврдњу 5.8. У школи нас подстичу да слободно изражавамо своје ставове и мисли 27,3% ученика је дало одговор да није присутно или је присутно у мањој мери, док наставници сматрају да је ово заступљено у потпуности или у већој мери. На тврдњу 5.1. Волим да идем у школу јер се у њој добро осећам, такав одговор је дало 26,1% ученика, док наставници сматрају да се у школи негује позитивна социјална клима и међусобно уважавање. На тврдњу 5.5. У школи нас подстичу на међусобну толеранцију, 19,3% ученика, а исто толико на тврдњу 5.7. У школи се негују и подстичу сараднички односи, док је чак 93% наставника одговорило да код ученика развија сарадничке односе
- Наставници су једино на тврдњу 5.11. Сваке године водим бар једну секцију/слободну активност дали мишљење да је у мањој мери присутна (12,5% анкетираних).
- На тврдњу 5.2. Упознат/а сам са правилима понашања и кућним редом у школи, 90,1% ученика је дало одговор да су у потпуности упознати или у већој мери, као и 95% родитеља. Исти одговор је на тврдњу 5.16. Када се обратим за помоћ спремни су да ми помогну (наставници, педагог, библиотекар) дало 89,8% ученика, а на тврдњу 5.9. У школи се редовно похваљују позитивни поступци и успех ученика, 88,6% ученика
- родитељи су у великом проценту дали одговоре да се све тврдње у потпуности остварују, док је око 8% родитеља сматрало да школа није у довољној мери отворена за сарадњу са родитељима

Закључак

На основу резултата анкете може се закључити да су скоро сви ученици упознати са правилима понашања и кућним редом у школи, да од наставника и психолошко-педагошке службе добијају помоћ када им се обрате, да наставници талентоване ученике подстичу на даљи рад и воде их на такмичења, а да се успеси и позитивни поступци ученика у школи редовно похваљују и награђују.

Међутим, скоро 1/3 ученика не воли да иде у школу јер се у њој не осећа добро, знатан број ученика сматра да се у школи не подстиче слободно изражавање ставова и мисли, да се не подстиче у довољној мери међусобна толеранција као и сараднички односи, па је сходно томе, потребно пронаћи узроке оваквих ставова и радити на њиховој корекцији.

Препоруке

- неговати позитивну атмосферу у школи (организовати радионице усмерене на развој социјалних вештина, детаљније испитати разлоге због чега се одређен проценат око 20% не осећа добро у школи, и даље организовати разне активности на нивоу школе са циљем неговања и развојања толеранција, дружења, ненасилне комуникације).
- Више укључивати ученике са сметњама у развоју а заједничке активности на нивоу школе

Појачати сарадњу са родитељима кроз заједничке активности на нивоу школе (кроз професионалну оријентацију, хуманитарне кације, акције уређења школске средине).

6. ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У школској 2023/24. године посећено је 26 часова у разредној и предметној настави. За посматрање часа коришћен је Образац за посматрање и вредновање часа (у прилогу). На основу добијених података дошло се до следећих закључака:

Стандард 2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу

У потпуности остварен - 12 часова 46,1%

Остварен у већој мери - 12 часова 46,1%

Остварен у мањој мери - 2 часа %7,6

Просечна оцена за стандард 3,36 – стандард остварен у већој мери

На посећеним часовима наставници су у великој мери јасно истицали циљеве и исходе часа, истицали кључне појмове, давали објашњења и упутства, постављали задатке различитог нивоа сложености, усмеравали интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења и ефикасно користили доступна наставна средства.

Код 3 наставника је уочено да су у писаној припреми уместо исхода наводили васпитне, образовне и функционалне задатке. Сви наставници су јасно нагласили циљеве часа, али не и зашто је то што уче потребно научити.

На скоро свим часовима доминира фронтални рад, у комбинацији са индивидуалним. Само на једном часу је организован групни рад и на једно рад у паровима.

Неопходно је да се више потенцира интеракција међу ученицима и вршњачко учење.

Стандард 2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика

. У потпуности остварен - 4 часа 15,3%

Остварен у већој мери - 12 часова 46,1%

Остварен у мањој мери - 10 часова 38,46%

Просечна оцена за стандард 2,86 – стандард остварен у већој мери

Иако је стандард у већој мери остварен, на једном делу посећених часова уочен је недостатак индивидуализованог приступа настави и ученицима. Захтеви које наставници постављају су често исти за све ученике без обзира на њихове могућности. Такође, већина наставника не прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. Разлог томе је вероватно и то што су је на посећеним часовима углавном била заступљена обрада новог градива, градиво је преобимно и наставници углавном не могу да посвете време и пажњу саком ученику у складу са његовим васпитним и образовним потребама. Ученици који раде по ИОП-у углавном нису укључени у заједничке активности којима би се подстакла њихова интеракција са другим ученицима.

Стандард 2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу

У потпуности остварен - 2 часа – 7,6%

Остварен у већој мери - 20 часова – 84,13%

Остварен у мањој мери - 2 часа - 7,6%

Просечна оцена за стандард 3,08 – стандард остварен у већој мери

Активности ученика на часу у већој мери показују да ученици умеју да примене научено и да образложе како су дошли до решења. Велика већина ученика је у стању да предмет учења повеже са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом. На већини посећених часова ученицима је дата могућност да излажу своје идеје и оригинална и креативна решења. Повратна информација од стране наставника у току рада на часу је код већине ученика искоришћена да ученик реши задатак или проблем.

Стандард 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења

У потпуности остварен - 0 часова

Остварен у већој мери - 12 часова 46,1%

Остварен у мањој мери - 14 часова 53,84“

Просечна оцена за стандард 2,33 – стандард остварен у мањој мери

На основу приложене личне педагошке документације уочено је да један број наставника не оцењује ученике формативно и сумативно већ само сумативно, без обзира што их закон обавезује на то. Увидом у еДневник и педагошке свеске које посудује само неколико наставника утврђено је да се формативно оцењивање своди на активности на часу, или се поред емотикона (J K L) само наводе називи области. Формативно оцењивање треба да садржи повратну информацију о остварености прописаних исхода и ангажовању у оквиру предмета, предузете активности од стране наставника за унапређивање постигнућа ученика, процену њихове делотворности и јасне и конкретне препоруке за даље напредовање

На већини посећених часова ученицима нису јасно предочени критеријуми оцењивања. На мањем броју посећених часова наставници су ученицима дали јасне повратне информације о раду и јасне препоруке о наредним корацима у учењу. Није уочено да наставници подстичу ученике да сами себи постављају циљеве у учењу, а веома мали број наставника их учи да критички процењују свој и напредак осталих ученика.

Приликом самовредновања области Пордршка ученицима најслабије је оцењена тврдња 4.1.3. На основу оствареног успеха добијам смернице за даље продубљивање знања.

Стандард 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан

У потпуности остварен - 10 часова 38,46%

Остварен у већој мери - 16 часова 61,3%

Просечна оцена за стандард 3,21 – стандард остварен у већој мери

На свим посећеним часовима је присутан висок ниво међусобног уважавања наставника и ученика. Наставници на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину у одељењу, користе разноврсне поступке да мотивишу ученике, подстичу интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења. Наставници показују поверење у могућности ученика и имају позитивна очекивања у погледу успеха ученика. Међутим, ретко је било видљиво да ученици имају могућност да изаберу начин обраде теме или облик рада.

Просечна оцена за све посећене часове је 2,96 (била 2,99).

Наведене недостатке уочене на посећеним часовима потребно је превазићи у што је могућој већој мери. Неки од начина како се то може постићи су следећи:

- учешће на обуци - семинару у вези са формативним оцењивањем
- угледни часови на којима се примењују савремене наставне методе
- подстицање наставника на индивидуализовани приступ настави – наставници који то успешно спроводе одржаће угледне часове и презентовати своје методе
- упутити наставнике на стручно усавршавање у установи (угледни часови) или ван ње (семинари) на тему давања повратне информације, учење ученика да критички процењују свој напредак и да постављају себи циљеве у учењу
- самовредновање наставника – наставник сам вреднује свој час на основу образаца
- вредновање часа од стране ученика
- анкетирање ученика о наставним методама и облицима рада које највише воле

SWOT АНАЛИЗА

предности школе	недостаци школе
<ul style="list-style-type: none">- Стручан наставни кадар- Техничка опремљеност школе- Наставници обучени за коришћење ИКТ у настави- Три кабинета и једанаест специјализованих учионица- 2 групе продуженог боравка- Добра организованост и координација послова- Константан раст броја ученика- Велико школско двориште- Близина града- Добра инфраструктурна опремљеност- унапређен стручни кадар (два педагошка саветника и психолог)	<ul style="list-style-type: none">- Недовољна заступљеност активног учења- Слаба унутрашња мотивација за учење- Недовољно заступљена интегративна настава- Рад наставника у више школа- Мали број угледних часова- Недовољно просторног капацитета за ваннаставне активности- Мала и нефункционална физкултурна сала- Неограђени спортски терени
Могућности	препреке у окружењу
<ul style="list-style-type: none">- Додатна едукација наставног кадра кроз организовање и већу посећеност угледним часовима- Већа индивидуализација наставе кроз допунску наставу, додатни рад примену ИОП-а- Међупредметна корелација у предметној настави кроз реализацију пројеката и тематских дана- Појачан педагошко-инструктивни рад- Стварање пријатног окружења за ученике кроз уређење ентеријера и екстеријера школе- Изградња нове физкултурне сале- Ограђивање дворишта школе- укључење родитеља у живот школе	<ul style="list-style-type: none">- недостатак финансијских средстава- недовољно обучен кадар за израду пројеката и учешће на конкурсима за добијање финансијских средстава- недовољна заинтересованост родитеља за активно учешће у школском животу

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- уређење школског поткровља у просторије за наставне и ваннаставне активности- формирање школског тима за донације и израду пројеката | |
|---|--|

МИСИЈА И ВИЗИЈА

МОТО ШКОЛЕ

Корак напред. Растемо заједно.

МИСИЈА

Наша школа је повећена пружању једнаких могућности свим ученицима, без обзира на њихове почетне предиспозиције. Стремимо да сваком детету пружимо окружење у којем ће моћи да се развија у складу са својим могућностима и да сваки ученик осети вредности и важности својих индивидуалних способности. Негујемо дух толеранције, инклузије и креативности подстичући ученике да слободно изражавају своје идеје и мишљења и трудимо се да им знањем и образовањем сигурним корацима отварамо прозор у свет.

ВИЗИЈА

Наш циљ је да кроз узајамно поштовање и љубав према учењу пружимо ученицима сигурне и подстицајне кораке у откривању света који их окружује. Наш тим је састављен од подмлађених, стручних и високо квалификованих наставника који су мотивисани да примењују иновативне педагошке методе и савремена наставна и техничка средства. Континуирано унапређујемо образовно-васпитни рад како бисмо осигурали да наши ученици достигну високе академске успехе, али и развијају критичко размишљање, решавају проблеме, практично примењују своја знања и креативност.

Увођењем нових ваннаставних активности и уређивањем екстеријера и ентеријера учинићемо школу привлачнијом за нове генерације. Настојимо да наша школа буде сигурна школа без насиља и образовни центар који инспирише, подржава и припрема ученике за живот у динамичном и модерном свету.

ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ

На основу извештаја самовредновања свих 6 области квалитета рада установе, анализом старог развојног плана, анализом постигнућа ученика, резултата анкета наставника, ученика, родитеља, дискусијом о развоју школе, на основу више састанака чланова Актива за развојно планирање утврдили смо да ће наша школа бити усмерена на подизање нивоа квалитета наставе, а самим тим и постигнућем ученика. Такође, настојимо да деца буду сигурна и заштићена у пријатном и безбедном школском окружењу.

Добијени подаци су нам показали правац развоја школе и побољшање квалитета рада у следећим областима:

1. Настава и учење
2. Образовна постигнућа ученика
3. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Област квалитета рада: Настава и учење

Развојни циљ: Побољшање успеха и мотивације ученика унапређивањем и иновирањем наставе.

Исход: 80% наставника примењује активну и интерактивну наставу. Успех ученика и мотивација за рад је побољшана за 10%.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Едукација наставника за примену иновативних метода наставе	Сви наставници едуковани	Реализација вебинаре, on-line семинара, као и осталих семинара у зависности од приоритета школе	Директор, наставници, стручни сарадници	Сваке године према плану стручног усавршавања и финансијским могућностима	<ul style="list-style-type: none"> - Сертификати наставника - Извештај са посете часовима, протоколи за анализу часова
Интерно стручно усавршавање наставника	80% наставника примењује интерактивне методе наставе	Реализација угледних часова са применом иновација Посета угледним часовима Посета часовима од стране директора, педагога, психолога и педагошких саветника Презентација знања стечених на семинарима и стручним предавањима	Директор, наставници, стручни сарадници	Током сваке школске године	<ul style="list-style-type: none"> - Припреме наставника за часове - Протоколи за анализу часова - Записници са посете часовима
Увођење STEAM наставе	На 30% часова присутна STEAM настав	Обука наставника за примену STEAM наставу кроз вебинаре -организовање угледних часова -примена у пракси	Наставници, стручни сарадници	Од школске 2025/2026.год.	<ul style="list-style-type: none"> - Уверења полазника - Анкетни листићи, фотографије - Извештај са посете часова, протоколи за анализу часова

Област квалитета рада: Образовна постигнућа ученика

Развојни циљ: Побољшати резултате ученика на завршном испиту.

Исход: Резултати ученика су на нивоу или изнад републичког просека.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Унапредити припремну наставу	Праћење индивидуалног напретка ученика	- Диференцирани задаци	Наставници	Друго полугодиште сваке године	Резултати пробног и завршног испита
Унапредити формативно оцењивање	Јасне препоруке ученицима за напредовање	- Реализација семинара на тему формативног оцењивања - Педагошка документација садржи јасне препоруке ученицима за даљи рад	Директор, наставници и стручни сарадници	Школска 2024/2025.год.	Уверења полазника Увидом у есдневник
Примена платформи за припрему завршног испита „еЗбирка“ и „Завршни испит“	Ученици увежбавају и процењују знање коришћењем информационе технологије	Учење и решавање задатака коришћењем образовних платформи	Предметни наставници, наставник информатике	Током године	Резултати тестова

Област квалитета рада: Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Развојни циљ: Побољшати инфраструктуру, уредити и проширити школски простор како би сеученици у њему осећали пријатније и безбедније.

Исход: Уређен школски простор,

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Изградња и опремање фискултурне сале	Изграђена и опремљена нова фискултурна сала	<ul style="list-style-type: none"> - обезбеђивање финансијских средстава - израда пројекта - активности око јавних набавки - изграђивање и опремање сале 	<ul style="list-style-type: none"> - град Лозница - изабрани извођач 	- до истека развојног плана	<ul style="list-style-type: none"> - финансијски извештај - пројекат
Адаптирање постојеће фискултурне сале и свлационице у салу за свечаности	Постојећа сала преуређена у салу за свечаности	<ul style="list-style-type: none"> - обезбеђивање финансијских средстава - израда пројекта - активности око јавних набавки - постојећу салу преуредити у салу за свечаности 	<ul style="list-style-type: none"> - директор - Секретар шеф рачуноводства - изабрани извођач 	- до истека развојног плана	<ul style="list-style-type: none"> - финансијски извештај - пројекат
Адаптација школског поткровља за ваннаставне активности и помоћне просторија	Проширен школски простор	<ul style="list-style-type: none"> - обезбеђивање финансијских средстава - израда пројекта - активности око јавних набавки - адапатирано поткровље 	<ul style="list-style-type: none"> - директор - Секретар шеф рачуноводства - изабрани 	- до истека развојног плана	<ul style="list-style-type: none"> - финансијски извештај - пројекат

			извођач		
Оснивање ученичке задруге	Основана задруга	<ul style="list-style-type: none">- доношење оснивачког акта ученичке задруге- регистрација ученичке задруге- оснивање органа ученичке задруге- доношење аката ученичке задруге	<ul style="list-style-type: none">- директор,- секретар,- чланови школског одбора	- школска 2025/2026.год.	<ul style="list-style-type: none">- оснивачки акт- бизнис план- финансијски извештај- пројекат

МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Развојни циљ: Бољи резултати ученика на завршном испиту.

Исход: Резултати на завршном испиту су сваке године на нивоу или изнад републичког просека.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
1. Унапредити образовно-васпитни рад на основу резултата на завршном испиту	- ученичка постигнућа наше школе су на нивоу и изнад у односу на републички просек - уједначена постигнућа одељења	- анализа резултата ученика са пробног завршног испита (формативно оцењивање ученика) - анализа постигнућа ученика који добијају додатну образовну подршку - корекција плана припремне наставе у складу са добијеним резултатима - појачана сарадња са родитељима - анализа резултата завршног испита - на основу анализа резултата израда плана припремне наставе за наредну школску годину	- директор - педагог - предметни наставници - стручна већа	Током сваке школске године.	- записници стручних већа - извештаји о резултатима са завршног испита - документација и реализованом пробном завршном и завршном испиту
2. Мотивисивање ученика за активно учешће на припремној настави	Ученици редовно похађају и активно учествују у раду	- организовање припремне наставе по групама у складу са успехом ученика - благовремено обавештавање ученика и родитеља распореду припремне наставе, као и	предметни наставници и стручни сарадници	Током сваке школске године.	- евиденција присуства ученика у - евиденција есдневнику - педагошка евиденција наставника

		<p>редовности похађања њиховог детета</p> <p>-радионице у циљу развијања унутрашње мотивације</p> <p>-Награђивање од стране наставника за залагање на часовима припремне наставе (формативно оцењивање)</p>			
--	--	---	--	--	--

МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА ДЕЦУ И УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Развојни циљ: Унапредити доступност одговарајућих облика подршке ученицима којима је потребна додатна подршка.

Исход: Програм прилагођен потребама и могућностима ученика.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Идентификовање и прилагођавање начина рада и наставних програма потребама ученика (израда индивидуализованог плана, односно ИОП-а)	-израђен индивидуализован план/ ИОП за све ученике којима је потребна додатна образовна подршка	-идентификовање, израда индивидуализованог плана/ИОП-а за децу којој је потребна додатна образовна подршка -сарадња са Тимом за инклузивно образовање и родитељима деце	-наставници разредне и предметне наставе -педагог -психолог	-сваке школске године	-документација и евиденција тима за инклузивно образовање

		<ul style="list-style-type: none"> -вођење документације и запажања о напредовању ученика, евентуална корекција плана -сарадња са институцијама (Општа болница, Центар за социјални, интерресорна комисија, ОШ „Свети Сава“ Шабац) 			-попуњени ИОП обрасци
Унапређење компетенција наставника и стручних сарадника за рад са децом којој је потребна додатна образовна подршка	-наставници и стручни сарадници су компетентнији за рад са децом којима је потребна подршка	<ul style="list-style-type: none"> -организовање семинара који се бави овом темом -упућивање на примере добре праксе (сарадња са другим школама) -размена искустава на нивоу стручних и одељењских већа -упућивање на стручну литературу која третира проблематику рада са децом којој је потребна додатна образовна подршка -доступност коришћења интернета заинтересованим наставницима -стручно усавршавање у установи – теме о писању ИОП-а 3 и раду са даровитим ученицима -Вебинари на тему инклузије (са акцентом на ИОП-3) 	<ul style="list-style-type: none"> -директор -педагог -психолог -наставници -Тим за инклузивно образовање 	Сваке школске године	<ul style="list-style-type: none"> -записници Тима за инклузивно образовање, Наставничког већа, Стручних већа, Одељењских већа -сертификати са похађаних семинара
Подстицање вршњачке помоћи и подршке		-разговори са ученицима о прихватању различитости	-одељењске старешине	Сваке школске године.	-записници Тима за инклузивно

	Помоћ и подршка ученика из одељења	<ul style="list-style-type: none"> -организовање радионица на тему разумевања, толеранције, једнакости, права, ненасилне комуникације -јавно похваљивање добрих примера другарства и бриге за друге -сарадња са Ученичким парламентом -сарадња са Тимом за инклузију -бољи ученици помажу слабијим у току наставе и ваннаставних активности (вршњачка помоћ у учењу) -укључивање ученика којима треба подршка у ваннаставне активности, школске манифестације -учествовање ученика којима треба подршка у такмичењу «Дај ми реч да је насликам» у сарадњи са ОШ «Свети Сава» Шабац 	<ul style="list-style-type: none"> -педагог, психолог -наставници разредне и предметне наставе -Ученички парламент 		<p>образовање и Ученичког парламента</p> <p>-продукти са реализованих радионица</p>
Набавка неопходних наставних средстава за рад се децом којој је потребна додатна образовна подршка	-набављена наставна средстава	<ul style="list-style-type: none"> -сагледавање потреба за наставним средствима имајући у виду врсту потешкоће - преглед Каталога наставних средстава -набавка наставних средстава и евиденција о коришћењу истих -ученици и наставници заједно праве наставна средства -избор наставних средстава за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка из 	<ul style="list-style-type: none"> -директор -шеф рачуноводства -наставници разредне и предметне наставе 	Сваке школске године	<ul style="list-style-type: none"> -записници Тима за инклузивно образовање -извештај о раду директора

		Каталога-богаћење библиотечког фонда			
Оснаживање и подршка родитеља у пружању помоћи детету коме треба подршка	-сарадња школе са свим родитељима и породицама у којима живе ученици којима је потребна додатна образовна подршка је континуирана, двосмерна и обострано корисна	-информисање Савета родитеља о инклузивном образовању -информисање родитеља на родитељским састанцима о инклузивном образовању -индивидуални рад са родитељима -упућивање родитеља на стручну литературу - трибина за родитеље „Срећно родитељ – срећно дете“	-директор -педагог -психолог -одељењске старешине -наставници разредне и предметне наставе -Тим за инклузивно образовање	Сваке школске године.	-записници Тима за инклузивно образовање -евиденција рада са родитељима -педагошка документација наставника

МЕРЕ ПРЕВЕЦИЈЕ НАСИЉА И ПОВЕЋАЊА САРАДЊЕ МЕЂУ УЧЕНИЦИМА, НАСТАВНИЦИМА И РОДИТЕЉИМА

Развојни циљ: Заједничко деловање наставника, родитеља и ученика у циљу смањења насиља у школи.

Исход: Континуирана сарадња на превенцији насиља свих актера школе.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Развијање социјалних вештина код ученика	Ненасилно решавање конфликата ученика	- психолошке радионице на тему асертивне комуникације,	Педагог, Психолог, вршњачки тим за	Током сваке школске године	Евиденција у есдневнику, педагошкој свесци,

(конструктивно решавање конфликта)		<ul style="list-style-type: none"> - конструктивно решавање конфликта -обука за ученике на платформи «Чувам те» -истраживање појаве насиља у школи -организовање предавања на тему превенције насиља од стране ученичког парламента и вршњачког тима за борбу против насиља - луткарска представа на тему ненасилне комуникације - пројекат «Заједно и безбедно детињство» 	заштиту од насиља Учитељи		Фотографије
Успостављање позитивне климе у школи између наставника, родитеља и ученика	Добри међуљудски односи и развијен осећај припадности школи	<ul style="list-style-type: none"> -укључивање родитеља и ученика у планирање и реализацију превентивних активности (организовање трибина, предавања) -учествовање родитеља у истраживању појаве насиља -оспособљавање ученика за улогу медијатора -тимски рад на ученика, наставника и родитеља на школским пројектима -тимски рад на реализацији такмичења „Ми имамо таленат“ 	Наставници, родитељи, ученици, Педагог, психолог	Током сваке школске године	Фотографије, Резултати истраживања, Презентације

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

Развојни циљ: смањење осипања ученика из маргинализованих група услед превременог напуштања школовања .

Исход: Зауостављено осипање ученика из маргинализованих група због прераног напуштања школе.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
идентификација узрока раног напуштања школовања у претходном периоду	познати узроци раног напуштања	Анализа узрока осипања ученика у претходном периоду	педагог, психолог, одељењске старешине	септембар	записници одељењских старешина, педагога
Идентификација, праћење и вођење евиденције о ученицима који спадају у ризичну групу	евиденција ученика	прикупљање информација о породици, изостанцима, односу према школи родитеља и ученика	одељењске старешине, педагог, психолог	тоом првог тромесечја сваке године	есДневник, записници са састанка са родитељима
Индивидуални разговори са родитељима ученика који спадају у ризичну групу	обављен разговор, предочен значај и последице нередовног похађања наставе	Саветодавно-инструктивни рад са родитељима или групом родитеља на тему важности образовања (радионице, састанци	одељењске старешине, педагог, психолог, директор	септембар, током године сваки пут кад се евидентирају неоправдани изостанци	записници одељењског старешине, педагога, психолога
Спречавање напуштања због материјалних услова	обезбеђени материјални услови за похађање наставе	набавка бесплатних уџбеника, школског прибора, бесплатне ужине за материјално угрожене	Министарство просвете, локална самоуправа, директор	септембар током године	отпремнице
		Хуманитарне акције на нивоу школе – прикупљање одеће, обуће, школског прибора, слаткиша, средстава за хигијену	директор, одељењске старешине, пп служба	октобар (Дечја недеља) децембар (новогодишњи пакетићи)	прикупљен прибор, одећа, обућа, слаткиши

Успостављање додатних мера и активности на нивоу школе за превенцију раног напуштања образовања кроз обезбеђивање вршњачке подршке	учешће ученика из маргинализованих група у културним и спортским активностима школе	учешће ученика у приредбама поводом европског дана језика, пријема првака у Дечји савез, Дана школе, Нове године...учешће у спортским тимовима на међушколским такмичењима	одељењске старешине, тим за културну и јавну делатност	током године	фотографије, видео записи
	осећај припадности групи и одељењу, слободно исказивање мисли и осећања	психолошке радионице на часовима грађанског васпитања и одељењског старешине	одељењске старешине, наставници грађанског васпитања	током године	евиденција у есДневнику
		Активности вршњачког тима за борбу против насиља и дискриминације међународни дан толеранције	чланови вршњачког тима, педагог, психолог	16. новембар	фотографије записи
Спречавање раног напуштања због одрастања у културно депривираној средини	уражени домаћи задаци, извршене школске обавезе	пружање помоћи у изради домаћих задатака и у учењу у продуженом боравку за ученике 1. и 2. разреда	учитељи у продуженом боравку	током године	домаћи задаци, оцене у есДневнику
Прилагођавање планова и програма могућностима ученика	ИОП	Израда ИОП-а за ученике којима је неопходна додатна подршка у остварењу предвиђених исхода учења	педагог, наставници	по потреби	ИОП
Сарадња са Центром за социјални рад	успешна сарадња	дописи Центру у случајевима прекида у похажању наставе или уочавања занемаривања ученика од стране породице	директор, педагог	по потреби	дописи извештаји

ДРУГЕ МЕРЕ УСМЕРЕНЕ НА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈИ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ ПРЕДМЕТА

Развојни циљ: Достижање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих предмета.

Исход: Компетенције ученика подигнуте на виши ниво.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Примена различитих извора знања који превазилази наставне предмете	Ученицима доступни различити извори знања	Реализација еТwinning пројекта	Директор, педагог, психолог	Сваке школске године	Фотографије, Пројекти, сајт
		Реализација сарадње са културним и научним институцијама (Музеј, Галерија, ИЦ Петница, Регионални центар за таленте, Градска библиотекa, Дом културе, биоскоп, Црвени крст, невладине организације, ФЛУОШ, ЛУТКЕФ)			
		Укључивање школе у пројекте локалне заједнице			
		Организовање заједничких посета, излета и екскурзија			
		Организовање школских приредби и културних манифестација у школи и у граду			
		Учествовање у предавањима, радионицама и трибинама, како у школи тако и у граду			
		Успостављање сарадње са Истраживачким центром Петница			

ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА ЗАВРШНИ ИСПИТ

Развојни циљ: Подизање нивоа успешности ученика на завршном испиту

Специфични циљеви :

- успешна припрема ученика на часовима редовне наставе
- ефикасна припремна настава за полагање завршног испита
- боља припремљеност ученика за даље школовање
- упис ученика у жељену школу

Исход: Ниво ученика на завршном испиту изнад или у складу са републичким нивоом.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Анализа ефикасности припреме за завршни испит у претходној школској години на основу постигнутих резултата на завршном испиту	извршено самовредновање, урађен извештај	Самовредновање области Постигнућа ученика – резултати завршног испита за претходну школску годину	Тим за самовредновање предметни наставници	септембар, октобар	Извештај о самовредновању области Постигнућа ученика извештај предметних наставника
Процена знања ученика из наставних предмета који се полагају на завршном испиту	ученици и наставници упознати са предзнањима као полазном основом за припрему за завршни испит	припрема, израда , решавање и анализа иницијалних тестова из предмета који ће се полагати на завршном испиту	предметни наставници	септембар, октобар	тестови анализа успешности сваког ученика појединачно
Указивање ученицима на степен знања и потребе за превазилажењем одређених недостатака	сваки ученик свестан својих знања и вештина као и пропуста у учењу	индивидуални разговори са ученицима, формативне оцене и препоруке за даљи рад	предметни наставници	октобар новембар	формативне оцене и препоруке за напредовање за сваког ученика
Адекватан избор трећег предмета за полагање завршног испита	изабрани предмет у складу са знањима и	указивање ученицима на могућности и пружање помоћи	предметни наставници	новембар	

	интересовањима ученика	при избору предмета од 5 понуђених за полагање	одељењски старешина		резултати на пробном завршном испиту
Указивање родитељима ученика на степен знања и потребе за превазилажењем одређених недостатака	родитељи информиисани о знањима и могућностима ученика као и потребним мерама	обавештавање родитеља путем есДневника	предметни наставници	октобар, новембар	формативне оцене и препоруке за напредовање за сваког ученика
Упознавање ученика са различитим стратегијама учења	ученици познају различите стратегије учења	презентација различитих стратегија учења на часовима одељењског старешине и предметне наставе	педагог, психолог, одељењске старешине	од септембра	презентације, продукти ученичког рада
Примена одговарајуће стратегије учења у циљу успешне припреме за завршни испит	ученици примењују стратегију учења која им одговара	помоћ при избору стратегије учења која би највише допринела учењу	предметни наставник, педагог, психолог	октобар	резултати учења
Примена платформи за припрему завршног испита „еЗбирка“ и „Завршни испит“	ученици увежбавају и процењују знање коришћењем информационе технологије	учење и решавање задатака коришћењем образовних платформи	предметни наставници, наставник информатике	током године	резултати тестова
Припремна настава за полагање завршног испита	часови припремне наставе	реализација часова припремне наставе једном недељно за сваки предмет; за припремну наставу из српског језика и математике ученици подељени у две групе на основу нивоа знања	предметни наставници	фебруар - јун	евиденција у есДневнику
Примена резултата пробног завршног испита	Извршена анализа резултата пробног завршног испита за сваког ученика	реализација пробног завршног испита, анализа, формативно оцењивање и предлог	директор, стручни сарадници предметни наставници	март, април	тестови, формативне оцене

		стратегије за даљу припрему сваког ученика			
Менторски рад наставника	пружена индивидуална помоћ	консултације ученика који имају тешкоће у решавању појединих задатака	предметни наставници	јун	савладан проблем

ПЛАН УКЉУЧИВАЊЕ ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ РАЗВОЈНЕ ПРОЈЕКТЕ

Циљ : Оснаживање стручних компетенција и организационих потенцијала школе за успешну израду пројектних предлога и иницијатива, укључивање и успешну реализацију пројеката у оквиру домаћих и међународних конкурса и донаторских програма.

Исход: Оснажене стручне компетенције и потенцијали школе за успешну израду и учешће у пројектима.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Формирање тима за развојне пројекте	формиран тим	именовање наставника у тим у складу са способностима и афинитетима	директор	септембар 2024.	формиран тим
Планирање рада тима	урађен план рада	израда плана рада, подела задужења члановима	Тим за развојне пројекте	септембар 2024.	план
Регистрација наставника и стручних сарадника на платформу еТњининг	регистровани наставници који то желе	регистрација наставника и стручних сарадника, слање потврда о запослењу	наставници, стручни сарадници директор	септембар 2024.	потврда пријема
Пријаве за учешће у пројектима школа из других земаља	прихваћено учешће наше школе у пројекту	праћење позива за учешће, избор пројекта, пријава	Чланови платформе	континуирано	пријаве
Учешће у међународном пројекту	школа укључена у пројекат са другим	у складу са пројектом – израда плана, материјала,	наставници енглеског, ученици,	време трајања пројекта	видео записи, фотографије,

	школама из иностранства	повезивање путем интернета (платформе зоом, тимс...)			пројектна документација
Покретање пројекта на платформи еТвининг	прихваћен пројекат	осмишљавање и израда пројекта, пријава на платформу, избор партнера након прихватања	наставници, стручни сарадници, директор	септембар 2025. и даље	пројекат, видео записи, снимци
Праћење конкурса за учешће у националним и међународним развојним пројектима	пронађен пројекат за који наша школа испуњава услове конкурса	претрага на интернету, сарадња са агенцијом која се бави изналажењем пројекта и пружањем помоћи при изради конкурсне документације	директор, чланови тима	континуирано	конкурс
Израда пројекта за апликацију на конкурсима за националне и међународне пројекте	урађен пројекат	анализа услова конкурса, израда пројекта,	директор, чланови тима, по потреби спољашњи сарадници	по објављивању и проналажењу конкурса за који школа испуњава услове	конкурсна документација
Пријава на Јавни конкурс за доделу средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења.	додељена средства на основу конкурсне документације	израда пројекта, прикупљање конкурсне документације, аплицирање	директор, секретар	сваке године по објављивању конкурса	документација, извештаји,

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Развојни циљ: Континуирано унапређење компетенција наставника и стручних сарадника

Исход: Присутно стално унапређење компетенција

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Израда плана стручног усавршавања у складу са потребама школе	План израђен у складу са потребама развоја одређених компетенција	<ul style="list-style-type: none"> -у складу са самовредновања наставника и вредновања кроз педагошко инструктивни рад наставници израђују лични план професионалног развоја -На нивоу стручних већа утврђене теме достављају се Тиму за стручно усавршавање -Тим за стручно усавршавање сачињава план стручног усавршавања наше школе у установи -Припрема и излагање пријављених тема на седницама наставничког већа (према плану и одређеној динамици) -Припрема и реализација угледних и огледних часова -Континуирано праћење реализације плана стручног усавршавања 	-токо сваке године	<ul style="list-style-type: none"> -директор -педагог - наставници разредне и предметне наставе -Тим за стручно усавршавање 	<ul style="list-style-type: none"> -документација и записници Тима за стручно усавршавање -записници са седница Одељењских већа, Наставничког већа, Стручних већа -протоколи за праћење и евалуацију угледних/огледних часова -евалуациони листићи за ученике -извештај о стручном усавршавању

		<p>-похађање обавезних обука реализованих од стране Министарства просвете</p> <p>-редовно праћење стручне литературе (приручници које објављује Министарство, ЗУОВ, Завод за вредновање)</p> <p>-Израда годишњег извештаја о стручном усавршавању – појединачно сви наставници, педагог, директор</p>			
Унапређивање компетенција наставника за формативно оцењивање	Наставници стекли да потребне компетенције из ове области	<p>-семинар у школи на тему формативног оцењивања</p> <p>-стручно усавршавање унутар установе (педагошки саветници)</p> <p>-примери добре праксе</p> <p>-израда електронске педагошке свеске</p> <p>-праћење квалитета формативног оцењивања кроз педагошко-инструктивни рад</p>	-сваке школске године	Директор Педагог Психолог Наставници	Увидом у есдневник Уверења са семинара извештај о педагошко-инструктивном раду
Подстицање напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника	-два наставника наше школе стекла звање самосталног педагошког саветника	<p>-детаљно информисање наставника о могућностима професионалног напредовања и стицања звања на седницама Наставничког већа</p> <p>- праћење измена и допуна Правилника о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних</p>	-континуирано сваке школске године	-директор - педагог - секретар - наставници разредне и	<p>- захтев наставника за стицање звања</p> <p>- докази о испуњености услова за стицање звања (досије наставника)</p>

	-два наставника наше школе стекла звање педагошког саветника	сарадника и благовремено обавештавање наставника - планирање и организовање стручног усавршавања наставника у установи и ван ње (у складу са материјалним могућностима школе) - укључивање наставника у све активности и целокупан рад школе како би допринели подизању квалитета образовно-вапитног рада у школи		предметне наставе	- мишљење стручног органа школе (стручна већа за разреду наставу или области предмета) – записници
--	--	---	--	-------------------	--

МЕРЕ ЗА УВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ МЕТОДА НАСТАВЕ, УЧЕЊА И ОЦЕЊИВАЊА УЧЕНИКА

Развојни циљ: Унапређивање наставног рада применом иновативних наставних метода и поступака оцењивања с циљем побољшања мотивације за учење и развијања компетенција ученика

Исход: Унапређене компетенције наставника

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Континуирано информисање о иновативним наставним методама наставе, учења и оцењивања	наставници информисани о иновативним методама	претплата на стручни часопис Иновације у настави, Учитељског факултета Београд	Директор	од септембра 2024.	часопис
		праћење вести на платформи Завода за вредновање образовања и васпитања	дирктор, наставници, стручни сарадници	континуирано	

		Праћење конференције “Нове технологије у образовању”	директор	сваке године	потврда
Стручно усавршавање наставника за примену иновативних метода наставе, учења и оцењивања	наставници оспособљени за примену савремених метода	похађање семинара од јавног интереса у организацији Министарства просвете и ЗУОВ-а и Завода за вредновање образовања и васпитања	наставници, директор,	током године	сертификати
Стручно усавршавање унутар установе Презентација примене иновативних метода наставе и учења	угледни часови	извођење угледних часова на којима се примењују иновативне методе и њихова анализа	наставници, директор, педагошки саветници	током године	припрема, фотографије, евалуациони листићи
Повећање мотивације за учење применом образовних софтвера и еУчионице у настави	набављени образовни софтвери	набавка образовних софтвера и њихова примена у настави примена еУчионице	директор, наставници	током године	софтвери
Побољшање мотивације и успеха ученика увођењем иновативних метода оцењивања	унапређено формативно оцењивање	похађање семинара о формативном оцењивању	наставници, стручни сарадници директор	фебруар 2025.	Сертификати
		увођење електронске педагошке свеске	наставници	октобар 2024.	Педагошка свеска
Имплементација STEAM наставе у редовну наставу	На одређеним часовима природних наука примењују се принципи STEAM наставе	-обука наставника (вебинари, угледни часови) -примена принципа наставе на неким часовима редовне наставе -реализација угледних часова са применом STEAM наставе	Наставници, стручни сарадници, директор	Почев од школске 2025/2026.год.	Уверења наставника Документација са угледних часова

		-тематско планирање STEAM часова			Протоколи са часова Есдневник
Истраживање унутар установе – ефекти примене иновативних метода наставе	резултати истраживања	истраживање методом паралелних група	педагошки саветници, наставници, директор	сваке године по једно истраживање предвиђено годишњим планом рада	резултати истраживања

ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Развојни циљ: Унапређивање професионалних компетенција наставника.

Исход: Два наставника стекла звање педагошки саветник и два наставника самостални педагошки саветник.

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Мотивисање наставника и стручних сарадника за напредовање у звању	Пријава наставника за напредовање у звању	<ul style="list-style-type: none"> - упознавање наставника и стручних сарадника са Правилником о стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника - педагошки саветници презентују свој пример рада и дају савете и упутства (Биљана Лучић и Раденка Јанковић) 	Педагошки саветници, секретар	Сваке школске године	Записник са седнице наставничког већа Портфолио наставника

		- увођење заинтересованих наставника у процедуру стицања звања педагошког саветника			
Покретање процедуре стицања звања	Покренута процедура	- Прибављање мишљења од: Стручног већа за разредну наставу или област предмета који предаје, Наставничког већа, као и Савета родитеља - Прикупљање документације - Покретање и спровођење процедуре - Реализовање активности које су предуслов за стицање звање	Наставници, Педагошки саветници, секретар	Сваке школске године	Записници са већа, Савета Потребна документација
Укључивање нових педагошких саветника у педагошко инструктивни рад у циљу побољшања квалитета рада школе	Саветници спроводе педагошко инструктивни рад	- Рад саветника са приправницима - Угледни часови - Примери добре праксе - Посете часовима од стране саветника - Увођење иновација у наставу	Педагошки саветници	Сваке школске године	Документација са угледних часова, посете часова, рад са приправницима

ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, ОДНОСНО ДРУГОГ ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА У РАД ШКОЛЕ

Развојни циљ: Активно укључивање родитеља као кључног фактора повезаног са бољим исходима у образовању

Исход: Родитељи активно учествују у доношењу одлука и раду школе

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Укључивање родитеља у процес доношења програма образовања и васпитања установа;	Родитељи учествују у изради развојног плана, годишњег плана рада,	Учешће представника родитеља и изради Развојног плана школе, Годишњег плана рада, програма екскурзија, школских пројеката	Директор, Савет родитеља, наставници	август, септембар сваке године	панови, програми

	програма екскурзија				
Едукација родитеља у вези са васпитањем деце	Родитељи добили савете у вези са васпитањем и развојем деце	Психолошке радионице за родитеље „Моја породица моје гнездо“	Одељењске старешине 7. и 8. Разреда	Сваке године октобар	фотографије
		Савети за родитеље на сајту школе – кутак за родитеље	Психолог, педагог	Током године	Сајт
		Индивидуални разговори са родитељима	Психолог, педагог	Током године	Педагошка евиденција
		Радионица за родитеље у сарадњи са кличним психологом Живком Цвејић	психолог	Током године	сајт
		Трибина за родитеље „Срећан родитељ – срећно дете“	Психолог	новембар	фотографије

Развијање тимске сарадње с родитељима	Учешће родитеља у школским тимовима, пројектима спортским активностима	<p>Учешће родитеља у тимовима за самовредновање, развојно планирање, заштиту ученика од насиља...</p> <p>Учешће у изради школских пројеката :</p> <p>Пројекат професионална оријентација – презентација различитих занимања на часовима одељењског старешине</p> <p>- пријем ученика у фирмама у власништву родитеља</p> <p>Пројекат Одговоран однос према здрављу – родитељи лекари и фармацеути реализују предавања и трибине за ученике и друге родитеље</p> <p>Пројекат Еко школа – прикупљање и продаја електронског отпада</p> <p>Уређење школске средине</p> <p>Учешће родитеља песника и писаца у изради школског часописа „Доситејац“</p> <p>Излети у природу родитеља, наставника, ученика</p> <p>Учешће родитеља у хуманитарним акцијама</p>	<p>Родитељи</p> <p>Наставници</p> <p>Учитељи</p> <p>Родитељи</p> <p>Наставници</p> <p>Учитељи</p> <p>Родитељи</p> <p>Наставници</p> <p>Учитељи</p> <p>Родитељи песници</p> <p>Родитељи, наставници, ученици</p>	<p>Сваке године</p> <p>Март</p> <p>Пролеће, јесен</p> <p>Новембар, децембар</p> <p>Пролеће</p>	<p>Фотографије записи</p> <p>Фотографије, видео записи признанице часопис фотографије</p>
Укључивање родитеља у наставни процес	Присуство родитеља настави	„Отворена школа“	Родитељи	Сваког месеца један дан	фотографије
Учешће родитеља у процесу самовредновања рада школе	Велики проценат родитеља учествује у истраживању	-попуњавање анкета -предлог мера за унапређење квалитета рада	Тим за самовредновање родитељи	Полугодиште и крај сваке године	анкете

ПЛАН САРАДЊЕ И УМРЕЖАВАЊА СА ДРУГИМ ШКОЛАМА И УСТАНОВАМА

Развојни циљ: Јачати сарадњу на свим нивоима у циљу побољшања квалитета рада школе

Исход: Побољшана сарадња са другим школама и установама

Задатак	Критеријум успеха	Активности	Носиоци активности	Временска динамика	Инструменти праћења
Умрежавање и сарадња школе са другим школама и институцијама	<p>- школа успешно сарађује са основним и средњим школама у нашој општини</p> <p>-школа успешно сарађује са другим установама</p>	<p>- међусобна размена искустава и информација са другим школама о свим битним питањима везаним за рад школе</p> <p>- планирање сарадње са установама у складу са потребама и приоритетима школе, односно потребама и приоритетима ученика (Црвени крст, Центар за социјални рад, Здравствена установа, МУП, РЦТ, Центар за културу, Канцеларија за младе, Туристичка организација Града Лозница, Центар за стручно усавршавање Шабац...)</p> <p>- реализација заједничких семинара са неким школама наше општине;</p> <p>-међушколска спортска такмичења</p> <p>-успостављање сарадње са ОШ „Илија Кишић“ Зеленика (осмишљавање и рад на заједничким пројектима)</p> <p>-наставак сарадње са ОШ „Никола Тесле“ из Пилице (заједнички пројекти, луткарска представа, спортски дан)</p> <p>- заједнички рад на пројектима са другим школама преко платформе „E twining“</p>	-континуирано током школске године	<p>- директор</p> <p>- педагог</p> <p>- стручна већа, тимови, активни</p>	<p>- извештај директора</p> <p>- извештај педагога</p> <p>- записници и извештаји стручних већа, актива, тимова</p> <p>-документација школе</p> <p>-Годишњи извештај о раду школе</p>

ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Праћење и евалуација ће се вршити континуирано током целе школске године. Праћење ће вршити Тим за самовредновање, Тим за стручно усавршавање, Актив за развојно планирање, Одељењске старешине и о томе подносити извештаје. На основу свих извештаја за сваку школску годину биће сачињен коначни извештај о реализацији Развојног плана који ће бити саставни део Годишњег извештаја о раду школе и основа за планирање Акционог Развојног плана за наредну школску годину.

ЧЛАНОВИ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Директор школе: Снежана Стефановић

Педагог школе: Мирјана Поповић

Психолог школе: Катарина Стефановић

Библиотекар школе: Јелена Тодоровић

Наставник разредне наставе: Мр Биљана Лучић – педагошки саветник

Наставник разредне наставе: Гордана Пауновић

Наставник разредне наставе: Ружица Полић (координатор)

Наставни предметне наставе: Жељко Вишњић

Представник Школског одбора: Марина Црепић

Представник Савета родитеља: Раденка Јаковљевић

Представник Месне заједнице Клупци: Милета Митровић

Представник Ученичког парламента: Нађа Тепић

